УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «СОШ с. Старые Бурасы

Базарно-Карабулакского муниципального района

Саратовской области»

_____/ Н.Н. Прудилина/

Приказ от августа 2021г № _____

ПЛАН работы

МБОУ «СОШ с. Старые Бурасы

Базарно-Карабулакского муниципального района

Саратовской области»

на 2021 / 2022 учебный год

Рассмотрен на заседании

педагогического совета

МБОУ «СОШ с. Старые Бурасы»

протокол от августа 2021г № _____

Анализ учебно-методической работы

МБОУ «СОШ с. Старые Бурасы Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области»

за 2020-2021 учебный год и основные задачи на 2021-2022 учебный год.

«Учитель живёт до тех пор, пока он учится.

Как только он перестаёт учиться, в нём умирает учитель». (К.Д. Ушинский)

1. **Введение**

Современная профессиональная школа остро нуждается в профессионалах – преподавателях, способных к инновационной деятельности, профессиональному росту и мобильности, обладающих потребностью в саморазвитии и самообразовании.

Педагогический коллектив МБОУ «СОШ с. Старые Бурасы» в 2020-2021 учебном году работал методической темой: «**Управление процессом достижения нового качества образования как условие реализации Федеральных Государственных образовательных стандартов»**

Цель методической работы школы: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя

Задачи:

1. Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя.

- Реализация системно-деятельностного подхода в образовательном процессе;
- Оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий;
- Изучение затруднений учителя в подготовке и проведении современного урока;
- Повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий, качества обучения школьников;
- Организация работы с одаренными детьми;
- Формирование исследовательских умений обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности;
- Активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
- Анализ результатов ОГЭ как способ повышения качества образования;
- Подготовка к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 класса;
- Содействие профессиональному самоопределению школьников.

2. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:

- Повышение уровня профессиональной подготовки учителей;
- Формирование информационной компетентности педагогов
- Формирование банка педагогических находок

3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива

Проведение методического обеспечения учебных предметов в соответствии с требованиями новых документов в области образования;

Информационное сопровождение учителя при реализации ФГОС общего образования.

В соответствии с целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим **направлениям деятельности**:

1. Формирование открытой, информационно и технологически оснащенной системы управления образовательного учреждения на основе общественного самоуправления в условиях внедрения ФГОС среднего образования

- Управление ОУ на основе сотрудничества всех участников образовательного процесса.
- Организация и обеспечение работы системы постоянного мониторинга развития образовательной среды учреждения..
- Повышение профессионального уровня управленческих кадров.

2. Создание комфортной образовательной среды, отвечающей современному пониманию образовательного процесса, способной не допускать перегрузок и максимально эффективно подготовить обучающихся к будущей жизни с учетом их способностей, интересов.

- Осуществление содержательной и организационной преемственности между ступенями образования, интеграции общего и дополнительного образования.
- Создание условий полноценного включения в УВП и успешной социализации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- Углубление процессов дифференциации учебной деятельности обучающихся с учетом уровня их развития (одаренные дети, слабоуспевающие и неуспевающие).
- Обеспечение условий для функционирования предпрофильных и профильных классов.

Методическая служба школы будет работать над расширением активных методов обучения при общем снижении учебной нагрузки.

- Совершенствование системы работы школы, направленной на укрепление и сохранение здоровья учащихся и привития им навыков здорового образа жизни.
- Усиление общекультурной направленности общего образования в целях повышения общей культуры и интеллекта.

3. Обеспечение организационных и методических условий для реализации федеральных государственных стандартов общего образования.

4. Система организации социально-воспитательной деятельности.

Вовлечение обучающихся школы в управление ею через конкретную деятельность.

Совершенствование общественной составляющей управления школой.

Реализация системного, программно – целевого подхода к воспитанию.

5.Работа региональной инновационной площадки (РИП) по теме:

«Педагогическая поддержка детей старшего дошкольного и младшего школьного возрастов в работе по ранней профориентации»

6. Кадровое обеспечение и модернизация методической службы.

Создание оптимальных условий для работы педагогических кадров в развивающей образовательной среде ОУ.

Совершенствование системы методической службы ОУ

7. Создание единой информационной среды в ОУ, совершенствование системы управления качеством образования в ОУ.

- Формирование информационных связей, основных принципов обработки данных, полученных в ходе мониторинговых исследований для принятия управленческих решений.
- Обеспечение образовательного учреждения компьютерной техникой, средствами доступа к глобальным информационным ресурсам, прикладными программными средствами.
- Подготовка педагогических кадров образовательного учреждения, способных эффективно использовать в учебном процессе новейшие информационные технологии.

7. Материально- техническая база.

Создание современных условий на основе модернизации учебной и материально-технической базы ОУ.

Обеспечение перспективного планирования мероприятий по совершенствованию учебной и материально-технической базы.

I. Работа над методической темой школы: «Управление процессом достижения нового качества образования как условие реализации Федеральных Государственных образовательных стандартов»

Деятельность администрации МБОУ «СОШ с. Старые Бурасы» была направлена на поиск эффективных методов стимулирования деятельности педагогических работников во всех направлениях деятельности ОО, соответствующих стратегии его развития. Решением педагогического совета в 28 августа 2020 года методическая работа в 2020-2021 году была организована в рамках методической темы школы, выбор которой был обусловлен актуальными для школы проблемами и образовательными запросами педагогов школы, выявленными в результате диагностики профессиональных затруднений.

Работа над методической темой школы в 2020-2021 учебном году была направлена на выполнение следующей цели и решение задач, а именно: методическое сопровождение системного развития профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей достижение нового качества образования, создание условий для реализации ФГОС НОО, ООО,СОО осуществление координации действий методических объединений по различным инновационным направлениям, продолжение работы по выявлению, обобщению и распространению передового педагогического опыта творчески работающих учителей, эффективное использование образовательных и воспитательных методик и технологий, связанных с реализацией федеральных государственных образовательных стандартов, поддержка культурно-образовательных инициатив коллектива, осуществление сопровождения исследовательской, проектной и инновационной деятельности, стимулирование творческой инициативы педагогов, совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, методическое сопровождение работы с молодыми специалистами, прибывшими 1 сентября 2020 года в МБОУ «СОШ с. Старые Бурасы», совершенствование системы мониторинга и диагностики уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

Методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

-обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с целью достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС;

-информационное обеспечение образовательного процесса,

-обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;

-обеспечение внеклассной работы по учебным предметам;

-совершенствование методов отслеживания качества образования;

-работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы.

Действующая модель методической службы МБОУ «СОШ с. Старые Бурасы», решает во многом задачи организации целенаправленной деятельности педагогического коллектива по переводу педагогических процессов и школы в целом в новое, более высокое качественное

состояние, стимулирующее развитие личности учителя и ученика, направленное на повышение качества образования

1.1.Повышению педагогического мастерства учителей способствовали проведенные в 2020-2021 учебном году **методическае семинары, круглые столы, педсоветы.**

- **семинары**:

1.Анализ методической работы за 2019 -2020 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2020- 2021 учебный год 3. Анализ ГИА выпускников 9,11 классов. 4. Утверждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности, курсов по выбору, элективных курсов. 5. ВсОШ 6. Утверждение направления работы с одаренными и мотивированными обучающимися
2. Подготовка к проведению тематического педагогического совета : «Дистанционное образование как условие создания имиджа школы, доступной и открытой для школьников с разными возможностями. 2.Об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. 3. Анализ ВПР, комплексных работ
1.Итог работы за 1 полугодие. Выполнение программ. 2. Итоги участия детей в муниципальном этапе всероссийской предметной олимпиады. 3. Выработка программы подготовки и проведения круглого стола «ВПР как инструмент внутренней системы оценки качества образования» 4. Подготовка к проведению тематического педагогического совета «Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы»
Внеурочная деятельность как неотъемлемая часть образовательного процесса в условиях реализации ФГОС НОО, ООО,СОО 1. Анализ работы с одаренными детьми за I полугодие. 2. Состояние работы по аттестации педагогических кадров. 4. Организация государственной итоговой аттестации выпускников в 2021 г.
Итоги работы методического совета в 2020-2021 учебном году

- **круглые столы**

- «Выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей в условиях реализации современной модели образования»

- Работа по реализации программы РИП «Педагогическая поддержка детей старшего дошкольного и младшего школьного возрастов в работе по ранней профориентации»

- **педагогические советы:**

I. «Результаты образовательной деятельности школы и перспективы развития на 2020-2021 учебный год». Изменения в оценке качества. 1.Анализ работы по итогам 2019-2020 учебного года. 2.Утверждение плана работы школы на 2020-2021 учебный год
II. «Адаптация обучающихся 1 класса, осуществление преемственности обучения 5, 10 классов» 1.Адаптация обучающихся 1 класса к новым условиям обучения 2.Осуществление преемственности обучения в 5, 10 классах. 3. Подготовка к ГИА - 2021 4. Итоги успеваемости за 1 четверть в 3 - 9 классах.
III. Мониторинг ВПР: (аналитическая справка по результатам ВПР.). 1.Дистанционное образование как условие создания имиджа школы, доступной и открытой для школьников с разными возможностями. 2.Итоги I полугодия 3.Объективность оценивания знаний обучающихся.
IV. «Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы» 1.подготовка К ГИА 2.График промежуточной аттестации
V.О допуске к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 кл.
VI.Об окончании учебного года и переводе 1-8,10 классов
VII.Анализ учебно-воспитательной работы за год. О завершении итоговой аттестации учащихся 9 класса и выпуске 9 класса

1.2. Работа с педагогическими кадрами

Доля педагогов имеющих категории:

Высшая – 12.%;

Первая - 59 %

СЗД – 29%

Статистические данные о педагогических кадрах на конец 2020-2021 учебного года

По стажу:

Всего педагогических работников	От 0-15 лет	От15-20 лет	От 20-25 лет	Свыше 25лет
17	**2**	**3**	**4**	**8**

По образованию:

Всего педагогических работников	**высшее**	**среднее специальное**	**н/в**	**среднее**	**Обучаются заочно Название института, факультет, курс, год окончания**
17	**14**	**3**	**-**	**-**	**-**

1.3.Работа с молодыми педагогами:

Одним из важнейших управленческих циклов системы образования, который позволяет реализовать системный подход как принцип деятельности можно считать работу администрации с молодыми педагогами.

Показателем эффективности работы с молодыми специалистами является раскрытие их профессионального потенциала, привлечение к участию в общественной жизни коллектива, формирование общественно значимых интересов, содействие развитию общекультурного и профессионального кругозора, творческих способностей, наличие потребности в самообразовании и повышении квалификации, стремление к овладению инновационными технологиями обучения и воспитания.

№ п/п	Ф.И.О., должность молодого педагога	Педагогический стаж	Ф.И.О., должность наставника	Формы работы
1.	Чуверкова Екатерина Александровна	1 год	.Мартьянова Любовь Федоровна	- индивидуальные, коллективные консультации; - посещение уроков; - мастер-классы, семинары, открытые уроки; - теоретические выступления, защита проектов; - наставничество; - анкетирование, микроисследования.

В МБОУ «СОШ с. Старые Бурасы» обеспечивается поддержка молодых педагогов и в области практического и теоретического освоения основ педагогической деятельности (подготовка, проведение и анализ урока; формы, методы и приемы обучения). Помощь в разработке программы собственного профессионального роста, в выборе приоритетной методической темы для самообразования.

Основной принцип работы – принцип диалога, межличностной коммуникации.

Условиями, обеспечившими результат, можно считать:

- системную методическую работу с молодыми специалистами через организацию наставничества из числа педагогов с высоким уровнем профессиональной компетентности и большим педагогическим опытом;
- участие в семинарах различного уровня.

1.4.Аттестация педагогических кадров. Сводная по аттестации:

Предмет	Высшая категория 2017-2018	1 категория 2019-2020	**1катег** 2018-2019	1катег 2017-2018	СЗД 2018-2019	СЗД 2020-2021
Общее к-во	**2**	**2**	**4**	**4**	**3**	**2**
История	1		-			
Физика	1		-			
Химия	-		1			
Русский язык	-	1	-	1		
Математика	-		-	1	-	
География	-		1			
Биология	-	1	-	-	-	
Физическая культура	-		1	-	-	
Информатика и ИКТ	-		-		1	
Начальные классы	-		1	1	1	1
Иностранный (анг) язык	-		-	-	1	
Технология	-		-	1		
Финансовая грамотность						1

План аттестации на 2021-2022учебный год

№ п/п	**ФИО**	**должность**	**Сроки аттестации**	
			начало	**конец**
1.	Учителя-предметники, желающие повысить категорию	учитель	В течение года	

Перспективный план аттестации педагогических кадров (на 5 лет)

№ п/п	**год** / **ФИО учителя**	предмет	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025

1	Дудина И.А	математика			+		
2	Замарина М.В.	химия				+	
3	Айдарова С.Н	русский			+		
4	Малофеева Е.Д	биология					+
5	Прудилина Л.В.	история			+		
6	Кардашина Н.В.	география				+	
7	Чуверкова А.О	технология			+		
8	Айдаров А.И	физкультура				+	
9	Усова С.Н	русский					
10	Бокова Е.Л.	английский					
11	Замарин И.Н	физика			+		
12	Малофеева Т.В.	математика					
13	Мартьянова Л.Ф.	начальные классы				+	
14	Шишкова О.П.					+	
15	Соколова Н.С.						
16	Чуверкова Е.А.				+		
17	Прудилина Н.Н.				+		

С целью качественной организации аттестации педагогов в школе создан информационный банк нормативных документов по аттестации педагогических работников, обновлены информационные стенды, проведен ряд совещаний по разъяснению порядка аттестации педагогических работников в новой форме.

Со стороны администрации образовательных учреждений проводился контроль соблюдения нормативно-правовой базы по аттестации, сроков проведения информирование работников о сроках окончания действия квалификационной категории.

В школе сложилась определенная система аттестации педагогических кадров, которая является одним из факторов стимулирования целенаправленного непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности работников, развития творческого потенциала педагогов, обеспечения возможности повышения уровня оплаты труда. Аттестация строится на принципах добровольности, открытости, гласности, объективности, законности. Анализ результатов аттестации позволяет сделать вывод, что аттестация кадров в 2020-2021 учебном году аттестационном году прошла организованно. Завершили процедуру аттестации 1 педагогический работник , что составляет 100 % от числа заявившихся на аттестацию:

-соответствие занимаемой должности – 1 педагог (Прудилина Н.Н, учитель финансовой грамотности)

Два педагога ОУ (Малофеева Т.В., Соколова Н.С.) подали заявления на 1 квалификационную категорию по должности « учитель».

В целом все педагоги показали уверенное владение информационно-коммуникационными технологиями, использование различных технологий оценки достижений обучающихся. Аттестуемые продемонстрировали стабильные результаты освоения обучающимися образовательных программ.

Анализ результатов аттестации педагогических работников позволяет сделать вывод о том, что 2020-2021 аттестационный год прошел успешно. Результаты аттестации в целом

свидетельствуют о положительной динамике профессионального роста педагогических работников.

Представленная информация по результатам аттестации 2020-2021 аттестационного года определяет следующие позиции:

- аттестационный год стал годом дальнейшего совершенствования аттестационных процессов, повышения эффективности управления аттестационными процессами;
- наблюдается рост профессиональной культуры педагогических работников, ориентация на освоение современных психолого-педагогических, информационных технологий;
- основные принципы аттестации не нарушены, отсутствуют конфликтные ситуации;
- создана и действует система стимулирования целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методической культуры, личностного профессионального роста.
- С целью достижения ведущих задач аттестации в 2021-2022 учебном году рекомендовать:
- - заместителю директора по УВР, ответственной за аттестацию педработников школы, оказывать всестороннюю помощь и консультации работнику на нулевом этапе и в межаттестационный период, чтобы аттестуемый смог осознать свои достижения, соотнести их с требованиями, предъявляемыми в ходе аттестации.

1.5.Повышение квалификации:

Остается актуальной деятельность по подготовке к аттестации и повышению квалификации педагогических работников через привлечение педагогов к участию в семинарах, круглых столах, заочных конкурсах, конференциях, в которых педагоги могут обобщить результаты деятельности в межаттестационный период и найти новые направления собственного профессионального развития.

Информация об участии педагогов в семинарах, конференция, конкурсах

№ п/п	ФИО (полностью) педагога	Предмет форма (семинар, конференция и.т.д.)	Тема
1	Прудилина Наталья Николаевн	Всероссийская программа	«Дни финансовой грамотности в образовательных организациях»
		Интенсив	« Я Учитель»
		Фестиваль профессий	в рамках РИП «Педагогическая поддержка детей старшего дошкольного и младшего школьного возраста в работе по ранней профориентации»:
		Повышение квалификации «Единый урок	«Профилактика гриппа иОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
			Обновление санитарно-эпидемиологических требований в ОО

			Организация работы классного руководителя в ОО
			Организация работы с трудными подростками
2	Малофеева Елена Джавдатовна	Видео-конференция	Деятельность РИП «Педагогическая поддержка детей старшего дошкольного и младшего школьного возраста в работе по ранней профориентации»: предварительные итоги и перспективы»
		Региональная конференция	Формирование умения мыслить, сотрудничать, действовать (с выступлением)
		вебинар	Вопросы подготовки к ГИА в 2020-2021г
			Урок генетики
		Повышение квалификации «Единый урок	
		Интенсив	« Я Учитель»
3	Шишкова Ольга Петровна	Интенсив	« Я Учитель»
		Видео-конференция	Деятельность РИП « Педагогическая поддержка детей старшего дошкольного и младшего школьного возраста в работе по ранней профориентации»: предварительные итоги и перспективы»
		Повышение квалификации «Единый урок	«Профилактика гриппа иОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
			Обновление санитарно-эпидемиологических требований в ОО
			Организация работы классного руководителя в ОО
			Организация работы с трудными подростками
4	Кардашина Наталья Владимировна	Диктант	Географический диктант
		Семинар	«Организация учебной деятельности школьников при подготовке к итоговой

			аттестации по географии»
			«Учебно-методическое обеспечение географического образования: внедрение цифровых ресурсов (ЭФУ, ЦУМК) в практику преподавания географии»
			диктант Победы
		Повышение квалификации «Единый урок	«Профилактика гриппа иОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
			Обновление санитарно-эпидемиологических требований в ОО
			Организация работы классного руководителя в ОО
			Организация работы с трудными подростками
5	Прудилина Людмила Владимировна	Семинар	«Особенности исследовательской деятельности в современной школе в условиях реализации ФГОС»
			Дистанционное обучение: от создания контента до организации образовательного процесса»
		Всероссийская конференция	«История России через историю регионов: Саратовское Поволжье»
			диктант Победы
		Повышение квалификации «Единый урок	«Профилактика гриппа иОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
			Обновление санитарно-эпидемиологических требований в ОО
			Организация работы классного руководителя в ОО
			Организация работы с трудными подростками
6	Малофеева Тамара Владимировна	Семинар	«Внеурочная деятельность по информатике - благоприятный этап для

			формирования инструментальных личностных ресурсов обучающихся
7	Мартьянова Любовь Федоровна	Семинар (круглый стол)	Деятельность РИП «Педагогическая поддержка детей старшего дошкольного и младшего школьного возраста в работе по ранней профориентации»: предварительные итоги и перспективы»
		Профориентационный конкурс	Профессии завтрашнего дня
		Семинар	«Дистанционные проекты, направленные на профориентацию обучающихся»
		Фестиваль профессий	в рамках РИП «Педагогическая поддержка детей старшего дошкольного и младшего школьного возраста в работе по ранней профориентации»:
		Повышение квалификации «Единый урок	«Профилактика гриппа иОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
			Обновление санитарно-эпидемиологических требований в ОО
			Организация работы классного руководителя в ОО
			Организация работы с трудными подростками
8	Соколова Наталья Станиславовна	Интенсив	« Я Учитель»
		Повышение квалификации «Единый урок	«Профилактика гриппа иОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
			Обновление санитарно-эпидемиологических требований в ОО
			Организация работы классного руководителя в ОО
9	Айдарова Светлана Николаевна	Вебинар	ОГЭ по русскому языку в 9 классе. Итоговое устное собеседование
			Подготовка к ВПР по русскому языку:

			Решаем вопросы подготовки.
		Интенсив	« Я Учитель»
			диктант Победы
		Повышение квалификации «Единый урок	«Профилактика гриппа иОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
			Обновление санитарно-эпидемиологических требований в ОО
			Организация работы классного руководителя в ОО
10	Замарина Мария Владимировна		Всероссийский урок генетики.
		семинар	Подготовка учащихся к ГИА по химии: результаты, проблемы, перспективы
		дискуссионный клуб	«Кто может учить учителей?»
		вебинар	Вопросы подготовки к ГИА в 2020-2021г
		Интенсив	« Я Учитель»
		Региональная конференция	Формирование умения мыслить, сотрудничать, действовать (с выступлением)
		Семинар	«Дистанционные проекты, направленные на профориентацию обучающихся»
		Фестиваль профессий	в рамках РИП «Педагогическая поддержка детей старшего дошкольного и младшего школьного возраста в работе по ранней профориентации»:
			Химический диктант
		повышение квалификации «Единый урок»	«Профилактика гриппа иОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

			Обновление санитарно-эпидемиологических требований в ОО
			Организация работы классного руководителя в ОО
11	Замарин Игорь Николаевич	Интенсив	« Я Учитель»
		повышение квалификации «Единый урок»	«Профилактика гриппа иОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
			Обновление санитарно-эпидемиологических требований в ОО
			Организация работы классного руководителя в ОО
12	Айдаров Алексей Иванович.	Интенсив	« Я Учитель»
		Повышение квалификации «Единый урок	«Профилактика гриппа иОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
			Обновление санитарно-эпидемиологических требований в ОО
			Организация работы классного руководителя в ОО
13	Усова Светлана Николаевна	Семинары	Развитие аналитических способностей и метапредметных умений и навыков учащихся в процессе подготовки к ЕГЭ,
			Преподавание курса «Родной язык в школе»
14	Чуверкова Екатерина Александровна		Курс вебинаров для молодых специалистов
		Интенсив	« Я Учитель»
			диктант Победы
		Повышение квалификации «Единый урок	«Профилактика гриппа иОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

			Обновление санитарно-эпидемиологических требований в ОО
			Организация работы классного руководителя в ОО
			Организация работы с трудными подростками
15	Чуверкова Алена Олеговна	Повышение квалификации «Единый урок»	«Профилактика гриппа иОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
			Обновление санитарно-эпидемиологических требований в ОО
			Организация работы классного руководителя в ОО
			Организация работы с трудными подростками
			Диктант Победы
		межмуниципальный конкурс	«Педагогическое мастерство»

Результаты мониторинга показали, что педагоги школы, более *80%* , принимали участие в различных мероприятиях в онлайн и офлайн -режиме

Главной целью повышения квалификации является обновление и расширение теоретических и практических знаний педагогических работников по наиболее актуальным направлениям развития системы образования, стимулирование творческого роста, содействие в определении содержания самообразования. Необходимость в повышении квалификации как одного из основных условий дальнейшего профессионального роста педагогических работников с каждым аттестационным годом растёт. Повышение профессиональной компетентности педагогов происходит в соответствии с планом курсовой подготовки педагогов. В 2020-2021 учебном году на базе СОИРО курсовую подготовку прошли 11 педагогов. (65%)

Сведения о курсах повышении квалификации педагогических работников

МБОУ "СОШ с. Старые Бурасы Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области"

№п/п	ФИО	Дата прохождения КПК	Название курсов, переподготовка	название учреждения(организации)	форма очная/дистанционная
1.	Прудилина Наталья Николаевна	26.01. 2021-06.02.2021.	«Специфика преподавания основ финансовой грамотности в общеобразовательной школе»	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»	Дистанционная
		28.01.2021 – 06.02.2021	«Организация работы с обучающимися с ОВЗ в соответствии с ФГОС»	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»	Дистанционная
2.	Замарина Мария Владимировна	14.09.2020-23.10.2020	«Медиация в образовательной организации» (с использованием ДОТ)	ГАУ ДПО «СОИРО»	очно-заочная
		03.03.2021-18.05.2021	«Обучение биологии и химии в условиях реализации ФГОС общего образования»	ГАУ ДПО «СОИРО»	дистанционная
3.	Айдарова Светлана Николаевна	12.05.2020-19.06.2020	«Формирование ценностей и нравственных идеалов в преподавании основ духовно-нравственной культуры народов России и основ религиозных культур и светской этики»	ГАУ ДПО «СОИРО»	дистанционная
4.	Малофеева Елена Джавдатовна	10.09.2020-30.10.2020	«Организационно-педагогический тренажер для перегрузки дополнительного образования (форсайт-программа) (с использованием ДОТ)	ГАУ ДПО «СОИРО»	дистанционная

		03.03.2021-18.05.2021	«Обучение биологии и химии в условиях реализации ФГОС общего образования»	ГАУ ДПО «СОИРО»	дистанционная
5.	Малофеева Тамара Владимировна	02.07.2020-30.11.2020	«Совершенствование предметных методических компетенций педагогических работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности) в рамках реализации федерального проекта «Учитель будущего»	ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной1 политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»	дистанционная
6.	Чуверкова Алена Олеговна	12.10.2020-27.11.2020	«Преподавание физической культуры, технологии и ОБЖ в современном образовательном пространстве» (с использованием ДОТ)	ГАУ ДПО «СОИРО»	дистанционная
		26.10.2020-24.11.2020гг	« Современные подходы в преподавании предметов искусства в условиях модернизации образования» (с использованием ДОТ)	ГАУ ДПО «СОИРО»	дистанционная
7.	Айдаров Алексей Иванович	12.10.2020-27.11.2020	«Преподавание физической культуры, технологии и ОБЖ в современном образовательном пространстве» (с использованием ДОТ)	ГАУ ДПО «СОИРО»	дистанционная
8.	Замарин Игорь Николаевич	12.10.2020-27.11.2020	«Преподавание физической культуры, технологии и ОБЖ в современном образовательном пространстве» (с использованием ДОТ)	ГАУ ДПО «СОИРО»	дистанционная

9.	Мартьянова Любовь Федоровна	26.10.2020-24.11.2020гг	« Современные подходы в преподавании предметов искусства в условиях модернизации образования» (с использованием ДОТ)	ГАУ ДПО «СОИРО»	дистанционная
10.	Чуверкова Екатерина Александровна	17.04.2020г	Профессиональная переподготовка «учитель начальных классов»	ЧОУДПО « Саранский Дом науки и техники РСНИИОО»	дистанционная
11.	Усова Светлана Николаевна	02.07.2020-30.11.2020	«Совершенствование предметных методических компетенций педагогических работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности) в рамках реализации федерального проекта «Учитель будущего»	ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»	дистанционная

пройти курсы следующим учителям в 2021-2022 учебном году:

Прудилина Н.Н –директор

Замарина М.В.- зам.директора

Замарин И.Н –учитель физики

Прудилина Л.В.- учитель истории и обществознания

Бокова Е.Л. -учитель иностранного языка

Айдарова С.Н. -учитель русского языка

Усова С.Н- учитель русского языка

Профессиональная активность педагогов (участие в составе жюри муниципальных олимпиад и конкурсов):

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Мероприятие (название, уровень)
-	-	-	-

Поощрения учителей

За 2020-2021 учебный год

Грамотой администрации района награждены:

Усова Светлана Николаевна учитель русского язык и литературы – финалист конкурса «Учитель года 2020»:

Шишкова Ольга Петровна-учитель начальных классов.

Передовой педагогический опыт (публикации, выступления)

ФИО учителя	Тема опыта	Где рассматривался опыт	Выход
Усова С.Н.	Развитие орфографической зоркости на уроках русского языка	«Учитель года 2020»	финалист

II. Работа с одаренными детьми

Участие в муниципальных, региональных и всероссийских, международных конкурсах, соревнованиях физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, туристко-краеведческой, природоохранной, военно-патриотической направленности

Итогом работы школьного содружества учеников и педагогов является участие в районных, областных и всероссийских конкурсах.

В 2020– 2021 учебном году количество обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах (муниципального, регионального, федерального, международного уровней) составляет 67,9% от общего количества обучающихся (57 учеников от 84), что на 13,4% меньше по сравнению с предыдущим годом. Обучающимся и классам, занявшим призовые места, вручались почетные грамоты и призы.
26 учеников получили личные грамоты за победы в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах различных уровней, что составляет 30,9 % от общего числа обучающихся в школе, что на 24 % меньше по сравнению с предыдущим учебным годом.

	Наименование конкурса	Уровень	Дата проведения	ФИ победителей (призеров), класс	Результаты
1.	Конкурс сочинений	Региональный этап	Сентябрь 2020	Бокова Виктория, 8	3 место
2.	Конкурс «Природа Саратовской области»	Региональный	Сентябрь 2020	Микула Елизавета,6	1 место
3.	«Дистанционный детско-родительский конкурс «Леший – защитник леса»	Региональный	Октябрь 2020	Шибаева Анастасия, Байрамбаева Алина, Тугушева Диляра, Небалуева Дарья, Щекутеева Зарина, Воронцова Виктория,	Диплом 3 степени
4.	«Русский медвежонок-языкознание для всех»	Международный	Ноябрь 2020	Тугушев Салим, 2	1-3 место по району
5.	«Русский медвежонок-языкознание для всех»	Международный	Ноябрь 2020	Васильева Светлана, 4	1 место по району
6.	«Русский медвежонок-языкознание для всех»	Международный	Ноябрь 2020	Царева Кира, 4	2 место по району
7.	«Русский медвежонок-языкознание для всех»	Международный	Ноябрь 2020	Грачев Максим, 4	3-4 место по району
8.	«Русский медвежонок-языкознание для всех»	Международный	Ноябрь 2020	Малофеев Егор, 6	1 место по району
9.	«Русский медвежонок-языкознание для всех»	Международный	Ноябрь 2020	Бокова Виктория, 8	1 место по району
10.	Всероссийская олимпиада по обществознанию	муниципальный	Ноябрь 2020	Трегулов Сулейман, 8	победитель
11.	Всероссийская олимпиада по русскому языку	муниципальный	Ноябрь 2020	Бокова Виктория, 8	призер
12.	Всероссийская олимпиада по физической культуре	муниципальный	декабрь 2020	Бурдзенидзе Марат, 7	победитель
13.	Всероссийская олимпиада по физической культуре	муниципальный	декабрь 2020	Глухота Даниил, 7	призер

14.	Всероссийская олимпиада по физической культуре	муниципальный	декабрь 2020	Бокова Виктория, 8	призер
15.	Конкурс «Британский бульдог»	Всероссийский	Декабрь 2020	Ковальчук Федор, 3	2 место по району
16.	Конкурс «Британский бульдог»	Всероссийский	Декабрь 2020	Неврюев Артем, 3	1 место по району
17.	Конкурс «Британский бульдог»	Всероссийский	Декабрь 2020	Царева Кира, 4	3 место по району
18.	Конкурс «Британский бульдог»	Всероссийский	Декабрь 2020	Воронцова Виктория, 6	1 место по району
19.	Конкурс «Британский бульдог»	Всероссийский	Декабрь 2020	Микула Елизавета, 6	1 место по району
20.	Конкурс «Британский бульдог»	Всероссийский	Декабрь 2020	Небалуева Дарья, 6	3 место по району
21.	Конкурс «Британский бульдог»	Всероссийский	Декабрь 2020	Бурдзенидзе Марат, 7	2 место по району
22.	Конкурс «Британский бульдог»	Всероссийский	Декабрь 2020	Микула Алина, 7	2 место по району
23.	Конкурс «Британский бульдог»	Всероссийский	Декабрь 2020	Бокова Виктория, 8	1 место по району
24.	Конкурс «Британский бульдог»	Всероссийский	Декабрь 2020	Трегулов Сулейман, 8	2 место по району
25.	Конкурс «Британский бульдог»	Всероссийский	Декабрь 2020	Уруков Дамир, 9	1 место по району
26.	Акция «День гор»	Региональный	Декабрь 2020	Щекутеева Зарина, 6	3 место
27.	Первенство района по лыжным гонкам в зачет комплекса ГТО IVступени	Районный	Январь 2021	Бурдзенидзе Руслан, 9	1 место

28.	Заочный конкурс декоративно-прикладного творчества «Промыслы родного края»	Районный	Февраль 2021	Загудалина Яна, 7	3 место
29.	Конкурс «Красная книга глазами детей» в рамках экологического проекта «Наследие природы»	Региональный	15.02. 2021	Былинкина Валерия, 8	Диплом 2 степени
30.	«Забытые профессии карабулакского края»	Районный	Март 2021	Бурдзенидзе Марат, 7	2 место
31.	Конкурс чтецов «Живая классика»	Муниципальный этап	Март 2021	Бокова Виктория, 8	2 место
32.	Конкурс чтецов «Живая классика»	Региональный этап	Март 2021	Бокова Виктория, 8	Лауреат
33.	III метапредметная научно-практическая конференция «Пространство и время»	Региональный	Март 2021	Трегулов Сулейман, 8	Победитель
34.	III метапредметная научно-практическая конференция «Пространство и время»	Региональный	Март 2021	Бокова Виктория, 8	Призер
33.	III метапредметная научно-практическая конференция «Пространство и время»	Региональный	Март 2021	Тугушева Диляра, 6	Призер
34.	I Саратовский областной творческий конкурс «Моя малая Родина»	Региональный	Март 2021	Бокова Виктория, 8	2 место в номинации «Проза»
35.	Профориентационный конкурс «Профессии завтрашнего дня»	Региональный	Апрель 2021	Монахов Сергей, 3	Диплом III
36.	Заочный конкурс рисунков «Первый космонавт»	Районный	Апрель 2021	Монахов Сергей, 3	3 место в номинации «И небо нас всегда зовет»

37.	Заочный конкурс рисунков «Первый космонавт»	Районный	Апрель 2021	Шибаев Андрей, 3	2 место в номинации «Мы не одиноки во Вселенной »
38.	Заочный конкурс рисунков «Первый космонавт»	Районный	Апрель 2021	Неврюев Артем, 3	3 место в номинации «Животные в космосе»
39.	Заочный конкурс рисунков «Первый космонавт»	Районный	Апрель 2021	Муршудов Анар, 4	3 место в номинации «И небо нас всегда зовет»
40.	Заочный конкурс рисунков «Первый космонавт»	Районный	Апрель 2021	Царева Кира, 4	3 место в номинации «Животные в космосе»

Всероссийская олимпиада школьников:

№ п/п	критерии / учебный год	**2018-2019 учебный год**	**2019-2020 учебный год**	**2020-2021 учебный год**
	Охват участников олимпиады школьного этапа	**81**	**78**	**80**
	Результативность (доля победителей, призеров)	**69**	**50**	**48 (57%)**
	Охват участников олимпиады муниципального этапа	**8 (14)**	**4 (8%)**	**20 (24%)**
	Результативность (доля победителей, призеров)	**3**	**3**	**6**
	Участие в региональном этапе олимпиады	**0**	**0**	**0**
	Результативность (победители и призеры)	-	*0*	*0*

Информация о количестве участников в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам в 4-11-х классах

Предметы	4 класс				5 класс				6 класс				7 класс				8 класс				9 класс				10 класс			
	Общее кол-во обучающихся в параллели	Кол-во участий в школьном этапе олимпиады	Кол-во победителей школьного этапа олимпиады	Кол-во призеров школьного этапа олимпиады	Общее кол-во обучающихся в параллели	Кол-во участий в школьном этапе олимпиады	Кол-во победителей школьного этапа олимпиады	Кол-во призеров школьного этапа олимпиады	Общее кол-во обучающихся в параллели	Кол-во участий в школьном этапе олимпиады	Кол-во победителей школьного этапа олимпиады	Кол-во призеров школьного этапа олимпиады	Общее кол-во обучающихся в параллели	Кол-во участий в школьном этапе олимпиады	Кол-во победителей школьного этапа олимпиады	Кол-во призеров школьного этапа олимпиады	Общее кол-во обучающихся в параллели	Кол-во участий в школьном этапе олимпиады	Кол-во победителей школьного этапа олимпиады	Кол-во призеров школьного этапа олимпиады	Общее кол-во обучающихся в параллели	Кол-во участий в школьном этапе олимпиады	Кол-во победителей школьного этапа олимпиады	Кол-во призеров школьного этапа олимпиады	Общее кол-во обучающихся в параллели	Кол-во участий в школьном этапе олимпиады	Кол-во победителей школьного этапа олимпиады	Кол-во призеров школьного этапа олимпиады
Математика	6	4	0	3	5	2	0	2	9	2	0	0	13	5	0	0	7	3	0	2	9	1	0	0				
Русский язык	6	3	0	4	5	3	0	1					13	1	0	0	7	2	0	1	9	3	0	1	3	0	0	0
Английский язык					5	2	0	2	9	0	0	0	13	3	0	2	7	2	1	1	9	2	0	2	3	0	0	0
Информатика и ИКТ	0	0	0	0	5	2	0	0	9	3	0	0	13	4	0	0	7	3	0	0	9	0	0	0				
Физика																	7	2	0	0	9	3	0	0				
Химия																	7	2	0	1	9	2	0	1				
Биология					5	1	0	1	9	3	0	2	13	4	0	0	7	2	0	0	9	2	0	0				

Экология																					9	3	0	2				
География					5	2	0	0	9	3	0	0	13	3	0	0	7	0	0	0	9	3	0	3				
Астрономия																	7	0	0	0								
Литература	0	0	0	0	5	2	0	0	9	0	0	0	13	0	0	0	7	2	0	0	9	0	0	0	3	0	0	0
История																												
Обществознание													13	1	0	1	7	2	0	2								
Физическая культура	0	0	0	0	5	0	0	0	9	0	0	0	13	3	1	1	7	3	1	1	9	5	2	3	3	1	1	0
Технология									9	4	1	0	13	2	0	1												
ОБЖ																												
Итого:	6	7	0	7	5	12	0	6	9	13	1	2	13	21	1	5	7	22	2	8	9	21	2	12	3	1	1	

III.Повышение качества образования

Всероссийские проверочные работы (осень 2020г):

5 класс

предмет	всего в классе	выполняло	5	4	3	2	% соответствия
русский язык	5	3	0	1	2	0	100
ВПР			0	1	2		
математика	5	5	1	1	3	0	
ВПР			0	2	2	1(Ставкина)	60
окружающий мир	5	5	1	2	2		
ВПР			1	1	2	1(Герасименко)	80

6 класс

русский язык	9	9	1	7	1		
ВПР			0	2	5	2(Байрамбаева, Щекутеева)	33
математика	9	9	1	3	5		
ВПР			0	4	4	1(Щекутеева)	67
история	9	7(Шибаева, Щекутеева)	1	3	3		
ВПР			0	2	4	1(Небалуева)	57
биология	9	8(Щекутеева)	1	5	2		
ВПР				3	5		50

7 класс

русский язык	13	12(Пигалов)	0	8	4		
ВПР				1	9	2(Глухота, Финк)	38
математика	13	11(Белозуб, Пигалов)	0	6	5		
ВПР				3	6	2(Загудалина, Финк)	55
история	13	13	0	8	5		
ВПР				6	7		85
обществознание	13	11(Белозуб) (Пигалов)	0	7	4		
ВПР				2	7	2(Загудалина, Финк)	55
биология	13	13	1	9	3		
ВПР				9	4		92
география	13	13	1	9	3		
ВПР				4	7	2(Загудалина, Финк)	54

8 класс

предмет	всего в классе	выполняло	5	4	3	2	% соответствия
русский язык	7	7	2	1	4		
ВПР			2	1	4		100
математика	7	7	1	2	4		
ВПР			0	2	3	2(Белозуб, Зубов)	
история	7	6(Трегулов)	1	1	4		

ВПР			0	1	5		
обществознание	7	7	3	0	4		

Предмет	Класс	Количество обучающихся, получивших по результатам ВПР	Из них имеют годовую отметку (количество обучающихся)			Доля обучающихся, отметки, которых по ВПР	
ВПР			1	2	3	1(Зубов)	
биология	7	5(Монахов, Трегулов)	2	0	3		
ВПР			0	2	3		
география	7	5(Бокова, Трегулов)	0	1	4		
ВПР			0	3	2		
английский язык	7	6(Трегулов)	1	1	4		
ВПР			1	1	3	1	
физика	7	6 (Трегулов)	1	1	4		
ВПР				1	5		

9 класс

русский язык	9	9		6	3		
ВПР				4	4	1(Молчанов В)	
математика	9	9	1	2	6		
ВПР			0	3	4	2(Мартынюк, Шибаев)	
история	9	9		5	4		
ВПР				4	5		

Выводы:

1.несоответствие ВПР и годовым оценкам

2.при проверке работ выставлять не только баллы, но и оценки

3. проводить работу по подготовке к ВПР

ВПР весна 2021.

				«2»	«3»	«4»	«5»	ниже их годовой отметки (%)	совпадают с их годовой отметки (%)	выше их годовой отметки (%)
русский язык	5	отметку «2»	0							
		отметку «3»	3		3				60	
		отметку «4»	1			1			20	
		отметку «5»	1				1		20	
математика	5	отметку «2»	2							
		отметку «3»	2		3			40		
		отметку «4»	1			1		20	20	
		отметку «5»	0				1	20		
история	5	отметку «2»	0	0						
		отметку «3»	2		2				67	
		отметку «4»	0			0				
		отметку «5»	1				1		33	
биология	5	отметку «2»	1							
		отметку «3»	2	0	2				40	
		отметку «4»	2			2		20	20	
		отметку «5»					1	20		
русский язык	6	отметку «2»	2	0						
		отметку «3»	2		2			33		
		отметку «4»	2			3		33	17	
		отметку «5»	0				1	17		
математика	6	отметку «2»	1	0						
		отметку «3»	6		3			23	33	
		отметку «4»	1			5		33		
		отметку «5»	0				1	11		
история	6	отметку «2»	0							

		отметку «3»	5		4				45	
		отметку «4»	3			4		11	33	
		отметку «5»	1				1		11	
биология	6	отметку «2»	0							
		отметку «3»	5		2			33		
		отметку «4»	3			6			56	
		отметку «5»	1				1		11	
обществознание	6	отметку «2»	0							
		отметку «3»	0							
		отметку «4»	0							
		отметку «5»	0							
география	6	отметку «2»	0							
		отметку «3»	0							
		отметку «4»	0							
		отметку «5»	0							
7 класс										
русский язык	7	отметку «2»	2							
		отметку «3»	8		6			17		
		отметку «4»	2			6		66	17	
		отметку «5»	0							
математика	7	отметку «2»	1							
		отметку «3»	9		9			8	41	
		отметку «4»	2			4		17	34	
		отметку «5»								
история	7	отметку «2»								
		отметку «3»	6		3				23	
		отметку «4»	7			10		23	54	
		отметку «5»								
биология	7	отметку «2»								

		отметку «3»	6		4				40	
		отметку «4»	4			6		20	40	
		отметку «5»								
обществознание	7	отметку «2»								
		отметку «3»	3		3				30	
		отметку «4»	7			7			70	
		отметку «5»								
география	7	отметку «2»								
		отметку «3»	5		5					
		отметку «4»	4			4			55	
		отметку «5»							45	
физика	7	отметку «2»	0							
		отметку «3»	4							
		отметку «4»	8			8		33	33	
		отметку «5»					4	34		
английский язык	7	отметку «2»	2							
		отметку «3»	5		3			23	31	
		отметку «4»	6			10			46	
		отметку «5»								

8 класс

русский язык	8	отметку «2»	0							
		отметку «3»	4		4				67	
		отметку «4»	2			2			33	
		отметку «5»	0							
математика	8	отметку «2»	1							
		отметку «3»	3		4			14	44	
		отметку «4»	3			2			28	
		отметку «5»	0				1	14		
обществознание	8	отметку «2»								

		отметку «3»	2		2				50	
		отметку «4»								
		отметку «5»	2				2		50	
физика	8	отметку «2»								
		отметку «3»	2		2				50	
		отметку «4»	2			2			50	
		отметку «5»								

10 класс

география	10	отметку «2»	0							
		отметку «3»	1		1				50	
		отметку «4»	2			1			50	
		отметку «5»	0				1	1		

4 класс

Предмет	Класс	Количество обучающихся, получивших по результатам ВПР		Из них имеют годовую отметку (количество обучающихся)				Доля обучающихся, отметки, которых по ВПР		
				«2»	«3»	«4»	«5»	ниже их годовой отметки (%)	совпадают с их годовой отметки (%)	выше их годовой отметки (%)
русский язык	4	отметку «2»	1							
		отметку «3»	1		2			16, 7	16, 7	
		отметку «4»	2			3		16, 7	33, 2	
		отметку «5»	2				1		16, 7	
математика	4	отметку «2»	1							
		отметку «3»	1		2			16, 7	16, 7	
		отметку «4»	1			1			16, 7	
		отметку «5»	3				3		33, 2	16, 7
окружающий мир	4	отметку «2»	0							
		отметку «3»	1		2			16, 7	16, 7	
		отметку «4»	1			0				

		отметку «5»	2				2		33, 2	

Сравнение ВПР за 2020-2021 учебный год :

класс	предмет	Доля обучающихся, отметки, которых по ВПР осень-весна		
		ниже %	совпадают %	выше %
5	Русский язык		100	
	Математика	80	20	
	Биология	80	20	
6	Русский язык	83	20	
	Математика	50	50	
	История	27	73	
	Биология	61	39	
7	Русский язык	72	28	
	Математика	57	43	
	История	46	54	
	Биология	43	57	
	Обществознание	48	52	
	География	49	51	
8	Русский язык		100	
	Математика	66	34	

Мониторинг показателей по итогам ВПР осень-весна свидетельствуют о недостаточной работе педагогических кадров по повышению качества знании и подготовке к ВПР. В основном по всем предметам нет повышения доли обучающихся, получивших оценки выше, чем четвертные и годовые, следовательно, идет завышение оценок учителями.

ИТОГИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Согласно ВШК с 15 по 28 мая 2021 года проходили промежуточная аттестация для 2 – 4 классов.

Цель: выявить уровень универсальных учебных действий – (знаний, умений и навыков) учащихся школы; отследить динамику обученности учащихся, провести коррекцию деятельности учителя и

учеников для предупреждения неуспеваемости. Промежуточная аттестация проходила в форме контрольных работ, диктантов

Результаты промежуточной аттестации:

Класс	Ф.И.О. учителя	Предмет /	Успеваемость в %	% качества	средний балл	Примечание
2	Соколова Н.С	русский язык	93	79	3.9	
		математика	100	64	3.9	
итого			**96.2**	**72**	**3.9**	
3	Мартьянова Л.Ф.	русский язык	100	40	3.4	
		математика	100	67	3.7	
			100	**33.5**	**3.6**	
4	Шишкова О.П.	русский язык	100	67	4,2	
		математика	83	67	4	
	итого		**100**	**67**	**4.1**	
5	Дудина И.А.	математика	80	40	3.6	
	Айдарова С.Н.	русский язык	100	40	3.6	
6	Усова С,Н	русский язык	100	78	3.9	
	Дудина И.А.	математика	100	44	3.7	
	Бокова Е.Л	английский язык	100	86	4	
7	Усова С,Н	русский язык	100	62	3.7	
	Малофеева Т.В.	математика	100	62	3.7	
8	Айдарова С.Н.	русский язык	100	50	3.7	
	Малофеева Т.В.	математика	100	43	3.6	
8	Замарина М.В.	химия	100	43	3.6	
10	Дудина И.А.	математика	100	50	4	
	Замарин И.Н.	физика	100	100	4	

	Усова С.Н.	русский язык	100	50	4.5	
	Прудилина Л.В.	обществознание	100	100	4	
итого	итого		**98.6**	**53.4**		
			98.7	**56.5**		

Выводы*:* учителям-предметникам разработать меры по повышению показателей качества обучения по математике (4, 5 классы), русскому языку (2класс)

Параметры статистики	**2018-2019 учебный год**	**2019-2020 учебный год**	**2020-2021учебный год**
1. Количество обучающихся на 5 сентября учебного года	94	93	87
2. Количество обучающихся на 1 июня учебного года. В начальной школе	94 34	91 34	83 34
В основной школе	51	52	47
В средней школе	9	5	2
3. Выбытие (в течение года) из начальной школы	2 2	2 1	4
из основной школы		1	1
из средней школы			3
4.Количество учеников, прибывших в школу в течение года в начальную школу	2 1		0
в основную школу	1		0
в среднюю школу			0
4. Окончили на «4» и «5» начальную школу	36 12	27 9	29 14
основную школу	21	15	14
среднюю школу	3	3	1
5. Качество знаний: начальная школа	**43.8%** **36.4**	**51** **58**	**52** **65**
основная школа	**47**	**36**	**40**
средняя школа	**33**	**60**	**50**
6. Не получили аттестата Об основном образовании О среднем образовании	 0	- - -	1 1 0
7. Количество учеников, оставленных на повторный год обучения В начальной школе	0		0
В основной школе			
В средней школе			
8. Количество учеников, окончивших школу с аттестатом особого образца	0		0
в основной школе			
в средней школе			

9.Количество учеников, не работающих и не обучающихся по окончании основной школы			0
10. Количество учеников, поступивших в колледжи (техникумы) выпускников Основной школы			4 4
Средней школы			
11. Количество учеников, поступивших в высшие учебные заведения		4	0
12. Количество выпускников основной школы, поступивших в 10-й класс	Планируется 4	4	5
14. Доля обучающихся, получающих профильное образование (от обучающихся старшей школы)	5 55%		2
15. Получают надомное образование	0		0

Успеваемость и качество знаний по итогам 2021 года- 52%

IV.Сведения о результатах государственной итоговой аттестации выпускников в 2021 году.

Итоговая аттестация обучающихся, это целая система работы, которая дает возможность педагогическому коллективу школы подвести итоги деятельности, увидеть успехи, обнаружить проблемы в преподавании отдельных предметов и проанализировать качество образовательного процесса.

При подготовке и проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования в 2021 году в нашей школе использовали документы федерального, регионального, муниципального уровней.

Проведено родительское собрание в 9 классе (онлайн-форме) с участием зам. директора по УВР М.В. Замариной, работающими учителями - предметниками по ознакомлению родителей с Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы общего образования.

. Беседа с учениками показала, что они знакомы с технологией проведения экзамена в новой форме, правилами поведения на самом экзамене.

В соответствии с планом внутришкольного контроля при подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников в школе проделана следующая работа:

1. Создана база данных на выпускников, организаторов проведения экзамена в аудитории и вне аудиторий и учителей-предметников.
2. Разработан план-график по подготовке к экзаменам в 2021 году.
3. Проанализированы издания, необходимые для информационно-методического обеспечения, приобретены контрольно-измерительные материалы по всем предметам.
4. Проведен анализ предварительного выбора обучающихся предметов на государственную итоговую аттестацию.
5. Проведены инструктивные совещания с целью информирования педагогов о формах проведения экзаменов в 9 классах, изучены спецификации и кодификаторы КИМов по различным предметам, совещание организаторов ОГЭ.
6. Консультирование педагогов и учащихся по заполнению бланков.

7. Оформлены информационные стенды, включающих нормативные документы, рекомендации психолога, образцы заполнения бланков и т.д.

В течение учебного года учителями проводилась систематическая работа по подготовке к государственной (итоговой) аттестации: консультации, индивидуальные занятия, повторение пройденного материала, ведение мониторинга обученности по предмету, своевременное выявление пробелов в знаниях, коррекция типичных ошибок. Итоги проводимых репетиционных экзаменов были тщательно проанализированы на совещании при директоре и доведены до сведения учащихся и родителей.

Аттестаты получили 89 % учащихся 9 класса, 1 ученик не сдал математику

Планируемое количество обучающихся идущих в 10 класс – 5.

Результаты ГИА следующие:

Анализ экзаменов 9 класс по предметам

№	предмет	колич. экзаменуемых	колич.5		колич.4		колич.3		колич.2		соответствие годовых и экзам. оценок		
			экз	год	экз	год	экз	год	экз	год	колич. человек повышения	колич. человек понижения	колич. человек соответствия
1	русский язык	9	0	0	4	6	5	3	0	0	0	2	7
2	математика	9	0	0	0	5	8	4	1	0	0	6	3

Проведены в 2020-2021 учебном году региональные контрольные работы в 9 классе

(в формате ОГЭ)

Результаты:

№	предмет	колич. экзаменуемых	колич.5		колич.4		колич.3		колич.2		соответствие годовых и экзам. оценок		
			экз	год	экз	год	экз	год	экз	год	колич. человек повышения	колич. человек понижения	колич. человек соответствия
1	биология	5	0	0	2	3	3	2	0	0	0	1	4
2	география	4	1	0	1	2	2	2	0	0	1	0	3

Востребованность выпускников.

Всего выпускников 9 классов в 2021 году	9
Количество выпускников 9 классов, которые продолжают обучение в образовательных организациях в профильных классах	5
Количество выпускников 9 классов, которые продолжают обучение в профильном универсальном классе	**0**
Общее количество выпускников, поступивших в учреждения профессионального	4

образования	
Количество выпускников, поступивших в учреждения профессионального образования на бюджетную форму обучения	4
Количество выпускников, поступивших в учреждения профессионального образования на бюджетную ОЧНУЮ форму обучения	4
Количество выпускников, находящихся дома, на медицинский реабилитации	0

Трудоустройство выпускников 2020-2021 учебного года

Трудоустройство обучающихся 9 класса			
№	**Ф.И.О.**	**Где продолжат обучение (ССУЗ/ школа)**	**Факультет / 10 класс**
1	Бурдзенидзе Руслан	ГАПОУ СО «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
2	Дамаев Дамир	МБОУ "СОШ с. Старые Бурасы Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области"	10 класс
3	Ворнцов Валерий	Саратовский техникум железнодорожного транспорта	ТЭПС
4	Мартынюк Игорь	ГАПОУ СО «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
5	Молчанов Владимир	МБОУ "СОШ с. Старые Бурасы Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области"	10 класс
6	Молчанова Залина	МБОУ "СОШ с. Старые Бурасы Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области"	10 класс
7	Тугушева Алсу	Саратовский колледж им. Ю.А. Гагарина	
8	Уруков Дамир	МБОУ "СОШ с. Старые Бурасы Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области"	10 класс

9.	Шибаев Артем	МБОУ "СОШ с. Старые Бурасы Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области"	10 класс

V. Работа с учебными кабинетами

В течение учебного года по данному направлению были проведены следующие мероприятия:

№	Мероприятия
1	Использование компьютеров и ресурсов Интернета для проведения уроков.
2	Использование возможностей межпредметных кабинетов, компьютерного класса для проведения уроков с применением ИКТ, профессионального обучения педагогов, внеурочной деятельности.
3	Проведение контрольных работ и диагностических процедур в системе ФИСОКО (ВПР), мониторинг РПР и др.
4	Компьютерное тестирование учащихся по подготовке к ГИА (математика, биология, обществознание).
5	Участие педагогов в работе сетевых сообществ.
6	Прохождения курсов повышения квалификации с применением дистанционных форм обучения.
7	Поддержка сайта школы
8	Компьютерный мониторинг качества образования: РПР, НИКО, ВПР
9	Обновление базы данных о педагогических кадрах, обучающихся, выпускниках.
10	Участие в дистанционных конкурсах, конференциях, а также иных конкурсных мероприятиях с использованием ИКТ.

VI. Учебный процесс

Ресурсное обеспечение образовательного процесса

№ п/п	**показатель**	**Ед.измерения**	
		Кол-во	%
1	Укомплектованность педагогическими кадрами	**17**	**100:**
2	Доля преподавателей, прошедших курсы повышения квалификации (один раз в три года).	**17**	**100%**
3	Доля преподавателей, имеющих высшее образование.	**12**	**75%**
4	Доля преподавателей пенсионного возраста	**2**	**12%**
5	Доля педагогического персонала в общей численности персонала образовательного учреждения.	**17**	**71%**
6	Доля преподавателей, имеющих высшую категорию	**2**	**12.%**

7	Доля преподавателей, имеющих 1 категорию.	**10**	**59%**
8	Доля преподавателей, имеющих соответствие занимаемой должности	**4**	**24%**

VII. ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

В рамках выполнения плана внутришкольного контроля проводились мероприятия по организации контроля за учебно - воспитательным процессом, контроля уровня преподавания, прохождения и усвоения программы обучающимися, своевременному выявлению и предупреждению проблем и причин неуспеваемости и внесения изменений в план ВШК. Это посещения уроков и занятий, проведение мониторингов знаний, в том числе анализ результатов диагностическтих работ в форматах ГИА и службы мониторинга, проверка ведения документации (журналов, тетрадей), работы педагогов в кабинетах, организация конкурсов и олимпиад, индивидуальная работа с педагогами, родителями и обучающимися.

Цель ВШК: сравнение того, что есть, с тем, что должно быть по нормативным документам, повышение качества и эффективности через перевод на диагностическую основу, превращение контроля в инструмент развития творческих начал в деятельности учителя, получение объективной и полной информации о состоянии образования в образовательных учреждениях.

Задачи ВШК:

1. Диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе педколлектива, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель – обучающийся, руководитель – учитель, учитель – родитель.

2. Отслеживать динамику развития учащихся, создавая при этом эмоциональный комфорт и условия для самовыражения, самопознания, саморазвития каждого ученика, выявлять и реализовывать образовательный потенциал учащихся.

3. Повысить ответственность учителей, формировать потребности непрерывного профессионального роста, как условия эффективности образования в школе. Осуществить внедрение новых, интенсивных методов и приёмов работы в практику преподавания учебных предметов.

4. Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Принципы построения контроля: научность, системность, цикличность; демократизация, гуманизация и гласность, открытость и доступность; контроль, стимул творческого и профессионального роста учителя; мотивация контроля; технология достижения уровня самоконтроля в результате взаимодействия администрации и учителя.

ЖУРНАЛЫ

В рамках внутришкольного контроля мной регулярно проверялась система **работы педагогов с журналами** как важным видом контрольной и отчётной документации. Проверка журналов осуществлялась каждый учебный модуль.

Это позволяло анализировать уровни прохождения программ, контролировать график проведения контрольных и проверочных работ, следование планированию, регулярность опроса

учащихся, накопление оценок, соблюдение норм домашних заданий, а также своевременно корректировать нарушения ведения документации, выполнения планов. По результатам каждой проверки мной проводились совещания при заместителе директора, а также, по необходимости, дополнительные индивидуальные собеседования с педагогами, были даны рекомендации по устранению замечаний.

Выводы:

1. Работа практически всех классных руководителей с журналами классов осуществлялась добросовестно, тем не менее, нарушения ведения журналов со стороны учителей-предметников, не даёт возможности оценить все журналы на «отлично».

2. По итогам учебного года все журналы оформлены грамотно, сделаны соответствующие сноски, печати. Все журналы готовы к архивированию.

По итогам методической работы можно сделать выводы:

1. Главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи учителям. В нашей школе за этот учебный год поставленные задачи частично реализованы. Методическая работа представляет относительно непрерывный, постоянный, повседневный процесс, сочетаясь с курсовой переподготовкой, муниципальными и региональными семинарами и конференциями.

2. Повышение квалификации и мастерства учителей позволяет связать содержание и характер методической работы с ходом и результатами реального учебно-воспитательного процесса.

3. Методическая работа позволяет глубоко изучить личностные качества учителя и классного руководителя, выявить затруднения и недостатки в их деятельности, элементы передового опыта.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ:

Главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи учителям. Методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед школой. Все учителя школы через участие в работе предметных ШМО вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний методического совета, школьных ШМО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. Проанализированы итоги введения ФГОС. В основном поставленные задачи методической работы на 2019-20 учебный год были выполнены.

Профессиональный уровень учительского коллектива стабилен. Анализ качественного состава педагогического коллектива основной и средней школы показал положительную динамику роста профессионального уровня учителей. Но вместе с положительными моментами в методической работе школы есть проблемы, на которые в 2021 – 2022 учебном году необходимо обратить особое внимание. Не на должном уровне идёт работа по проектно-исследовательской деятельности в начальном и среднем звене, учителя не участвуют в экспериментальной работе, отсутствуют результаты олимпиад по предметам естественно-математического цикла.

Школа немыслима, если сами педагоги не ориентируются на достижение высоких личных, профессиональных и иных достижений. Учитель, ориентированный на достижения, является примером для учеников и доказательством состоятельности методов его работы. Поэтому задачей школы является поддержание мотивационной среды, которая способствует укреплению позитивного настроя педагогов на работу, поддержанию у них желания вносить в свою

деятельность необходимые для развития образовательного учреждения изменения, совершенствовать свою психолого-педагогическую и предметную компетентность.

Основные достижения методической работы школы в 2020-2021 учебном году:

- Активизировалась работа учителей по представлению собственного педагогического опыта и изучению опыта коллег.
- Повысилось количество педагогов с первой категорией.
- Организовано дистанционное обучение с целью повышения квалификации администрации школы и педагогического коллектива по осуществлению деятельности в новой школе.

Вместе с тем в работе имелись следующие недостатки:

1. Недостаточен уровень подготовки педагогов основной и старшей школы к работе в условиях реализации ФГОС нового поколения.
2. Часть педагогов не владеют навыками аналитической деятельности, методикой и технологией самооценки и самоанализа результатов деятельности и собственного опыта.

В связи с эти следует выделить ряд актуальных для развития системы методической работы школы проблем:

1. Объективность оценки результатов работы учителей в области самообразования.
2. Низкий уровень мотивации педагогов в области самообразования.
3. Невостребованность предлагаемого в ходе методической работы материала частью учителей школы.
4. Проблема профессиональной активности педагогов.

Рекомендации:

1. Продолжить реализацию ФГОС

2. Продолжить работу по повышению роста профессионального уровня педагогов

3.. Привлечь педагогов к участию в профессиональных конкурсах (провести школьный конкурс «Учитель года»).

4. Поставить на должный уровень работу с одарёнными детьми.

5. продолжить работу по повышению качества знаний и уровня обученности обучающихся основного о общего среднего образования.

Предложения на 2021 -2022 учебный год:

1. Продолжить работу по расширению новой образовательной практики в ходе внедрения ФГОС основного общего образования.

2. Продолжить работу по накоплению и обобщению передового педагогического опыта.

3. Спланировать взаимопосещение уроков с учетом индивидуальных особенностей учителей и результатов их диагностирования.

4. Спланировать и активизировать деятельность учителей – предметников в работе с одаренными детьми и отстающими.

5. Использовать персонифицированную модель ПК с целью активизации самообразования педагогов

6. Привлечь педагогов к участию в конкурсах, программах различного уровня, которые организуются как для обучающихся по предметным областям, так и для учителей.

Методическая тема на новый учебный год:

«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС»

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

- активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

- совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

- обеспечивать методическое сопровождение работы с вновь принятыми специалистами.

- создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.

- развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

- развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Основное направление деятельности школьной методической службы, определенное Программой развития – *обеспечение достижения новых образовательных результатов посредством формирования и развития учебно-познавательной компетентности обучающихся.*

2.1. Режим работы школы

В целях организации образовательной деятельности в МБОУ «СОШ с. Старые Бурасы» в 2021-2022 учебном году введен ступенчатый режим работы согласно календарному учебному графику:

начало учебного года - 2 сентября;

продолжительность учебного года:

для 1 классов -33 учебные недели;

для 2-11 классов не менее 34 учебных недель;

Сроки проведения промежуточной аттестации: с 11 мая по 26 мая 2022 года.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются приказами Министерства образования и науки Российской Федерации

Сменность занятий: 1 смена. Начало занятий по отдельному расписанию (1 полугодие)

Продолжительность урока: в 1-х классах 35 (мин.)- 1 полугодие, во 2-11 классах не менее 45 (мин.) , 1 классы- 2 полугодие 40 (мин.)

Продолжительность перемен: после 1 урока – 15 мин (завтрак), между 2 и 3 уроками – динамическая пауза –20 мин, после 4 урока – 20 минут (обед).

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня:
-для учащихся 1-х классов не превышает 4-х уроков
для учащихся 2-4 классов - не более 5 уроков;
для учащихся 5-7 классов- не более 6 уроков;
для учащихся 8- 11 классов - не более 7 уроков.

В 1 полугодии посещение уроков и их проведение осуществляется по индивидуальному графику (профилактика COVID-19)

В 2020-2021 учебном году в школе функционировало 10 классов-комплектов, в 2021-2022 учебном году-11

Начальные классы обучаются в режиме 5-ти дневной учебной недели..

График совещаний

Мероприятие	***Сроки***	***Ответственный***
Педагогический совет	1 раз в четверть	Администрация школы
Собрание трудового коллектива	2 раза в год	Председатель профсоюзного комитета
Совещание членов администрации	Вторник	Директор школы
Совещание классных руководителей	По плану	Зам. директора по ВР
Совещание при директоре (при завуче)	По плану	Администрация школы
Классные родительские собрания	1 раз в четверть	Классные руководители
Общешкольные родительские собрания	3 раза в год	Администрация школы
Классные часы	1 раз в неделю	Классные руководители
Заседания методических объединений	По плану МО	Руководители МО
Заседание профилактического совета	1 раз в месяц	Зам дир по ВР
Проверка санитарного состояния содержания помещений школы и территории	2 раза в год	Директор школы
Подготовка здания и территории к весенне-летнему, осенне-зимнему периоду, к новому учебному году	По плану	Директор школы, зам. директора по АХЧ

2.2. Структура и комплектование классов в образовательной организации

Количество классов

	начальное общее образование				основное общее образование					среднее образование
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Общеобразовательные класс-комплекты	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Число обучающихся	7	14	8	6	6	9	15	8	10	4
Обучение по очной форме	7	14	8	6	6	9	15	8	10	
Обучение по адаптированным программам					1		2			

По согласованию с родителями (законными представителями) ребенка и в соответствии с медицинскими показаниями обучение для учащихся с ограниченными возможностями здоровья организовано в следующих формах:

- обучение в условиях помещения образовательного учреждения;
- участие ребенка-инвалида во внешкольных и внеклассных мероприятиях

2.3 Содержание методической работы в школе формируется на основе:

1. Федерального Закона № 273 «Об образовании в РФ»,
2. Нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ. 3. Устава школы, локальных актов.
3. Программы развития школы, годового плана работы школы.
4. Диагностики и мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученности и воспитанности, развития учащихся, помогающих определить основные проблемы и задачи методической работы .
5. Использования информации о передовом опыте методической службы в школах

Направления методической работы

1. Аттестация учителей.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, РМО, конференциях, мастер-классах).
3. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
4. Внеурочная деятельность по предмету.
5. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.
6. Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами.

Формы методической работы

- тематические педагогические советы;
- методический совет;
- методические объединения учителей-предметников;
- работа педагогов над темами по самообразованию;
- открытые уроки;
- аттестация педагогов;
- участие педагогов в семинарах и научно-практических конференциях;
- курсовая переподготовка;
- участие в конкурсах педагогического мастерства;

Структура методической работы ОУ.

Педагогический совет

Методический совет

Школьные методические объединения

Гуманитарного цикла	**Естественно-математического цикла**	**Начальных классов**	**Классных руководителей**

Творческие группы учителей –исследователей.

«Творческая лаборатория исследовательских проектов» (2 – 11 классы)

Методический совет школы:

ФИО	**должность**	
Замарина М.В	**Заместитель директора по УВР**	**Председатель М.С**
Малофеева Е.Д		**Секретарь МС**
Замарин И.Н	**Руководитель ШМО учителей естественно-математического цикла, учитель физики и математики**	
Кардашина Н.В.	**Руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла, учитель истории**	
Соколова Н.С.	**Руководитель ШМО учителей начальных классов**	
Айдарова С.Н	**Руководитель ШМО классных руководителей**	

Совет школьных методических объединений.

ШМО	**Руководитель**	**Состав**
ШМО учителей естественно-математического цикла	Замарин И. Н	1.Дудина И.А 2. Замарина М.В 3. Малофеева Т.В. 4.Малофеева Е.Д
ШМО учителей эстетического и гуманитарного цикла	Прудилина Л.В	1. Кардашина Н.В 2. Бокова Е.Л. 3. Усова С.Н. 4. Айдарова С.Н. 5. Чуверкова А.О
ШМО учителей начальных классов	Мартьянова Л.Ф	1. Чуверкова Е.А. 2. Шишкова О.П. 3. Соколова Н.С

		4. Айдаров А.И
ШМО классных руководителей	Айдарова С.Н.	Классные руководители 1-10 классов

2.4. Приоритетные направления методической работы

Организационное обеспечение:

1. повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещения уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;

2. организация деятельности профессиональных объединений педагогов;

3. совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

4. обеспечение эффективного функционирования НОУ

Технологическое обеспечение:

1. внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
2. обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
3. совершенствование кабинетной системы;
4. укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

1. обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;

2. создание банка методических идей и наработок учителей школы;

3. разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

1. изучение особенностей индивидуального развития детей;
2. формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
3. создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
4. психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы;

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих, здоровьеформирующих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

1. мониторинг качества знаний учащихся;
2. формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
3. диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуальных и групповых занятий и элективных курсов.

3. Развитие профессиональных компетенций педагогических работников.

3.1 Кадровые условия реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС

Цель: регулирование процесса повышения квалификации педагогов с целью развития их профессиональной компетентности.

Планируемый результат: рост профессиональной компетенции педагога, адресная помощь педагогам в повышении квалификации.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Организовать курсовую подготовку учителей по графику	Май, сентябрь	Зам.директора по УВР
2	Оформление заявки на курсы повышения квалификации педагогов по запросу УМЦ (в электронном и бумажном варианте)	Сентябрь	Зам.директора по УВР
3	Корректировка перспективного плана повышения квалификации педагогов	Сентябрь октябрь	Зам.директора по УВР
4	Мониторинг повышения квалификации педагогов	В течение года	Зам.директора по УВР
5	Организация отчетности педагогов по пройденной курсовой подготовке	По мере завершения курсов	Руководители ШМО, учителя
6	Пополнение портфолио педагогов удостоверениями с пройденных курсов	По завершении курсов	Педагоги
7	Определение потребности в курсах профессиональной переподготовки (менеджмент в образовании и др.)	По мере необходимости	Директор, зам.директора по УВР
8	Корректировка плана повышения квалификации в соответствии с пройденной курсовой подготовкой	Май	Зам.директора по УВР

3.2. Работа с педагогическими кадрами

Цель*:* Сопровождение профессионального роста педагогов.

Планируемые результаты: Обобщение, представление и распространение педагогического опыта.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Описание передового опыта	Сентябрь-октябрь	Руководители ШМО, учителя-предметники
2	Оформление «педагогической копилки»	Октябрь	Руководители ШМО, учителя-предметники.
3	Представление опыта работы на заседаниях ШМО	Декабрь	Руководители ШМО, учителя-предметники, зам. директора по УВР
4	Представление опыта работы на заседаниях МС	Январь	Руководители ШМО, учителя-предметники, зам. директора по УВР
5	Участие в конкурсах педагогического мастерства: Конкурс «Учитель Здоровья России-2022» Конкурс Учитель года - 2022» Конкурс «Педагогический дебют»	В течение всего года	Учителя-предметники

6	Представление опыта работы педагогов школы на образовательных сайтах	В течение всего года	Руководители ШМО
7	Организовать участие в педагогических конференциях, семинарах, других мероприятиях по повышению профессионального мастерства	В течение всего года	Зам.директора по УВР
8	Участие в научно-практических конференциях	Март - апрель	Руководители ШМО, учителя-предметники, зам. директора по УВР

3.3. «Школа молодого педагога»

Цель: создание условий для успешной адаптации молодых специалистов и вновь принятых педагогов школы

Планируемые результаты: успешное профессиональное становление молодого учителя.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Консультировать молодого специалиста, осуществлять методическое сопровождение	В течение года	Зам. директора по УВР, наставник, председатель ШМО
2	Организовать наставничество	Сентябрь	приказ
3	Организовать посещение уроков молодого специалиста с последующим анализом и обсуждением	В течение года	Председатель ШМО, наставник, зам. директора по УВР
4	Организовать посещение уроков коллег	В течение года	
5	Осуществлять поддержку участия молодого специалиста в «Школе молодого педагога»	В течение года	
6	Организовать участие молодых специалистов в региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Педагогический дебют»	Октябрь-ноябрь	

3.4. Аттестация педагогических работников

Цель: создание условий для успешного прохождения аттестации педагогов на получение квалификационной категории.

Планируемые результаты: повышение квалификационной категории педагогов

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Проведение инструктивного совещания с педагогами: «Нормативные документы по аттестации педагогических кадров» Ознакомление педагогов с основными положениями «Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»	Сентябрь	Зам.директора по УВР
2	Консультации для учителей по составлению заявлений и созданию аттестационного портфолио	В течение года	Зам.директора по УВР Руководители ШМО

3	Ознакомление аттестуемых с приказами Управления образования о назначении экспертов и сроках прохождения экспертизы	По мере поступления приказов	Зам.директора по УВР
4	Ознакомление аттестуемых с приказом МОиН МО об утверждении решения аттестационной комиссии	По мере поступления приказов	Зам.директора по УВР
5	Корректировка перспективного плана аттестации педагогов	По мере прохождения аттестации	Зам.директора по УВР

3.5 Методические объединения

Основные направления работы

1. Приоритетные задачи МР в 2021 – 2022 учебном году и отражение их в планах методических объединений
2. Темы самообразования
3. Итоги регионального мониторинга, ВПР, ЕГЭ и ОГЭ
4. Взаимопосещение уроков и их анализ
5. Работа над темой самообразования (предварительный отчет)
6. Обмен опытом по различным вопросам воспитания и обучения.
8. Подготовка контрольных работ для учащихся
9. Предметные декады
10. Школьные конкурсы
11. Районные конкурсы
12. ГИА
13. Участие в интеллектуальных играх и конкурсах различного уровня
14. Результативность деятельности МО

План школьного методического объединения включает:

- анализ работы за учебный год
- основные задачи и направления
- взаимосвязь с другими методическими объединениями
- повышения квалификации
- диагностирование качества знаний учащихся
- участие в творческих конкурсах
- диагностирование уровня подготовленности учителя, его аттестация
- работа над единой методической темой

4. Основные направления деятельности

Направление 1. <u>Управление методической работой</u>

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

№	*Содержание*	*Сроки*	*Форма и методы*
1.	Корректирование годового плана методической работы.	август-сентябрь	план работы приказ
2.	Подготовка к организованному началу учебного года году.	сентябрь	оформление стендов, методического кабинета
3.	Современные требования к оформлению школьной	сентябрь	Совещание при

	документации: рабочих программ, журналов, личных дел и др.		зам.директоре по УВР
4.	Подготовка к педсовету «Анализ и диагностика итогов 2020-2021 учебного года. Перспективы 2021-2022 учебного года»	август	Тезисы выступлений
5.	Организация методической работы в 2021-2022 учебном году	1.09.2021	Приказ
6.	О новых требованиях к проведению итоговой аттестации выпускников	Сентябрь	Методическое совещание
7.	Проведение методических пятиминуток для руководителей ШМО (по мере поступления проблемы)	В течение уч. года	консультации
8.	Анализ методической работы педколлектива за 2021/2022учебный год. Приоритетные направления на следующий учебный год.	июнь	Методический Совет

4.1 Педагогические советы

Цель: выработка коллегиальных решений по проблемам организации и содержания образовательного процесса в школе.

ПЕДСОВЕТЫ на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Тематика педагогических советов	Ответственные	Сроки
1	**Педсовет – отчет** «Анализ и диагностика итогов 2020-2021 учебного года. Тарификация. Утверждение учебного плана, плана работы школы на 2021-2022 учебный год. Задачи школы на 2021-2022 учебный год	зам. директора по УВР	Август
	Режим работы школы в 2021-2022 учебном году.	директор	
	Об учебной нагрузке учителей на 2021-2022 уч. год	директор	
	Утверждение рабочих программ педагогических работников школы	директор, зам. директора по УВР	
	Нормативно-правовая база школы. Обсуждение и принятие локальных актов школы	директор	
2	**Педсовет: Итоги адаптационного периода учащихся 1,5,10 классов**	кл. руководители 1,5,10 классов	октябрь
	Итоги УВР и движение учащихся за I четверть	зам. директора по УВР	
	Утверждение предметов для прохождения промежуточной аттестации обучающихся 5-8, 10 классов	зам. директора по УВР	
3.	Педагогический совет **по теме «Воспитание: от ключевых задач к новой программе воспитания»**	Зам.дир по ВР	декабрь

4	Педсовет **«Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности»**. Использование в обучении инновационных методов, современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий, т.е. использование технологии дистанционного обучения, применение on-line уроков лучших преподавателей, психологическое содействие в выборе наиболее продуктивных методов и средств обучения; совместное (коллегиальное) обсуждение процесса и результатов профессиональной деятельности.	зам. директора по УВР, учителя-предметники	март
5	**Педсовет – семинар** «Формирование системы работы ОУ по повышению качества подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ на уровне начального, основного и среднего общего образования». «Формирование профессиональной компетентности педагога в условиях введения ФГОС: проблемы и решения. Профессиональная педагогическая ИКТ-компетентность через использование интернет- ресурсов	руководители ШМО	апрель
6.	Малый педсовет: Об организации и проведении итоговой аттестации в 2020г.	зам. директора по УВР	май
7	**Педсовет** О допуске учащихся 9, 11 классов к сдаче выпускных экзаменов за курс основной и средней школы.	директор	май
8	О переводе учащихся 1-8, 10 классов	кл. руководители	июнь
	Итоги методической работы школы за год.	зам. директора по УВР	
	Анализ работы школы за 2021-2022 учебный год. Задачи школы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в 2022– 2023 учебном году.	зам. директора по УВР. директор	
9	**Педсовет** О выпуске учащихся 9-х классов, успешно сдавших экзамены за курс основной школы. О переводе учащихся 10 классов (мальчиков). О выдаче аттестатов особого образца.	зам. директора по УВР.	июнь
10	О выпуске учащихся 11 классов, успешно сдавших экзамены за курс средней школы.	директор	июнь

4.2 .Методический совет школы

Цель: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Планируемые результаты: повышение уровня профессиональной компетенции педагогов, через личностное развитие учителей, повышение квалификации, участие их в инновационной деятельности школы; повышение качества образовательного процесса

	Мероприятие	**Сроки**	**Ответственные**
	1.Анализ методической работы за 2020 -2021 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2021- 2022 учебный год 3. Анализ ГИА выпускников 9,11 классов. 4. Утверждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности, курсов по выбору, элективных курсов. 5. ВсОШ 6. Утверждение направления работы с одаренными и мотивированными обучающимися	август	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
	1. Подготовка и проведение методического семинара : « Функциональная грамотность» 2.Об итогах школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 3.Подготовка семинара «Развитие педагога - обязательное условие обучения по ФГОС» 4. Анализ ВПР, комплексных работ 5. Организация и проведение смотра-конкурса кабинетов.	ноябрь	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
	1..Итог работы за 1 полугодие. Выполнение программ. 2. Итоги участия детей в муниципальном этапе всероссийской предметной олимпиады. 3. Выработка программы подготовки и проведения круглого стола «ВПР как инструмент внутренней системы оценки качества образования» 4. Подготовка к проведению тематического педагогического совета ««**Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности**». »	январь	Руководители ШМО, Учителя-предметники
	1. Анализ работы с одаренными детьми за I полугодие. 2. Состояние работы по аттестации педагогических кадров. 4. Организация государственной итоговой аттестации выпускников в 2022 г.	февраль	Зам.директора по УВР Руководители ШМО

	1.О допуске учащихся 9-х и 11-х классов к итоговой аттестации. 2.О переводе учащихся 1 класса 3. О переводе учащихся 2-8, 10 классов в следующий класс.	май	Зам.директора по УВР
	Итоги работы методического совета в 2021-2022 уч. году	август	Зам.директора поУВР Руководители ШМО

4.4 Работа школьных методических объединений

№	*Содержание*	*Сроки*	*Форма и методы*	*Ответственные*
1.	Новые формы организации образовательного процесса в 1-5 классах в аспекте ФГОС	Август	Заседания творческих групп	Руководители ШМО
2.	Обсуждение составления рабочих программ, программ кружков, элективных курсов	Август	Заседания творческих групп	
3.	Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время.	сентябрь	Заседания творческих групп	
4.	Семинары, внутришкольная учеба по внедрению ФГОС +3	В течение года	Заседания творческих групп	
5.	Планирование и проведение предметных недель (1-11классы)	по отдельному плану	Заседания творческих групп	
6.	Подготовка к участию в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады.	По плану	По отдельному плану	
7.	Ознакомление с новинками методической литературы	в течение года	Заседания творческих групп	
8.	Организация диагностических мероприятий в методическом объединении	в течение года	По плану	

4.5.Информационно-аналитическая деятельность

1.	Изучение научно-методической литературы.	По необходимости	Рекомендации по подбору научно-методической литературы.	Зам.директора по УВР, руководители ШМО библиотекарь
2.	Обеспечение учителей литературой по избранной теме.	По заявкам учителей	Подбор материалов из опыта работы.	Библиотекарь
3.	Организация консультаций	Ежемесячно	Индивидуальная методическая помощь	Зам.директора по УВР, руководители ТГ, библиотекарь
4.	Составление графика открытых уроков и мероприятий.	Сентябрь	Согласование графика открытых уроков и мероприятий.	Руководители ТГ
5	Представление опыта работы в пед.сообществах, на сайте	в течение года	Индивидуальная методическая помощь	учителя-предметники
6	Подготовка материалов по итогам обобщения опыта работы для распространения на различных уровнях.	Согласно определенным срокам для каждого учителя	Собеседование по итогам обобщения опыта, формам распространения опыта и этапах подготовки материалов.	Учитель – предметник зам.директора по УВР
4.6.Работа с плановыми документами				
№ п/п	**Содержание деятельности**	**Сроки**	**Характер помощи**	Ответственные
1.	Формирование плана работы с каждым учителем.	Сентябрь	Собеседование по содержанию и организации деятельности.	Зам.директора по УВР,
2.	Определение форм подведения промежуточных итогов.	Согласно определенным срокам для каждого учителя	Рекомендации по формам подведения итогов.	Зам.директора по УВР
3.	Выявление проблем и определение деятельности по их устранению.	В течение года	Рекомендации по коррекции деятельности.	Зам.директора по УВР
4.7.Создание условий успешности обобщения опыта				
1.	Наблюдения за работой учителя	Согласно графика ВШК	Советы по коррекции деятельности	Зам.директора по УВР
2.	Организация открытых уроков	По отдельному графику	Консультации по планированию уроков	Зам.директора по УВР, руководители ШМО

3.	Организация предметных недель	Январь	Рекомендации по организации	Зам.директора по УВР руководители ШМО
4.	Организация выступлений педагогов на ПС, МС, семинарах	В течение года	Рекомендации по представлению материала	Зам.директора по УВР руководители ШМО

5. **Работа с учащимися**

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Сроки проведения	Тематика мероприятия	Ответственный
Октябрь-Ноябрь	Муниципальный, школьный этапы Всероссийской олимпиады школьников.	Руководители МО
В течение года.	Участие в образовательных конкурсах для учащихся и педагогов	учителя - предметники

6. Внутришкольный контроль на 2021-2022 учебный год

Класс	Ф.И.О учителя	Цель проверки	Форма проверки	Ответственные	Где рассматривается результат проверки
СЕНТЯБРЬ					
1-10			Просмотр личных дел	Зам. дир по УВР	собеседование с учителями
2-10		Входная диагностика . Проверка техники чтения	Диаг-кие контр.работы. Техника чтения.	Зам. дир по УВР, рук. ШМО	совещание
	учителя-предметники	Наличие УМК. Соответствие УМК рабочей программе.	Учебно-методический комплекс	Зам. дир по УВР	справка
1-10		Качество оформления, своевременность выставления оценок	Проверка дневников		справка
1-10		Правильность оформления	Проверка кл. журналов, журналов элек.курсов, элек.предметов инд-гр. занятий		справка
4-11	учителя предметники	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Олимпиада	Зам.дир по УВР	Педсовет Справка, приказ по школе
ОКТЯБРЬ					
1-10	учителя-предметники	Соответствие планирования программе.	Тематическое планирование	Зам. дир по УВР	справка
1-10	учителя-предметники	**Тематический контроль:** организация повторения.	Посещение уроков.	Директор, зам. дир по УВР	собеседование с учителями
1	Шишкова О.П.	**Персональный контроль:** адаптация 1 класса	Посещение уроков	Зам. дир по УВР	Педсовет
5,10	Учителя-предметники	**Классно-обобщающий контроль** Осуществление преемственности обучения	Посещение уроков, родительское собрание, беседы с уч-ся	Зам. дир по УВР, кл. руковод., учит-предм.	Педсовет
8-9		Выполнение ТБ по химии, физике, информатике, технологии	посещение уроков	Зам. дир по УВР	Собеседование с учителями
9		Диагностические работы по математике, русскому языку		Зам.дир по УВР, Малофеева Т.В, Айдарова С.Н.	совещание при зам. дир по УВР, справка.
9,11	классный руководитель	Предварительный выбор предметов и посещаемость консультаций при подготовке к ГИА 2022	индивидуальная беседа,	Замарина М.В., Малофеева Т.В,, Малофеева Е.Д.	справка, дигностика
НОЯБРЬ					
Класс	**Ф.И.О**	**Цель**	**Форма**	**Ответственные**	**Где рассматривается**

	учителя	проверки	проверки		результат проверки
		Анализ результатов за 1 четверть	Отчет кл. рук. по классу, отчет учителей-предметников по успеваемости уч-ся, прохождению программы	Зам. дир по УВР	совещание при директоре.
		Объективность выставления оценок	Просмотр кл. журналов	Зам. дир по УВР	справка
7-11	Учителя предметники	Проведение и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	олимпиада	Зам.дир по УВР, учителя-предметники	Справка, приказ
1-8, 9		**Персональный контроль:** Выполнение техники безопасности по физической культуре	Просмотр журналов по ТБ посещение уроков	Директор	справка
2-9	Учителя-предметники	**Классно-обобщающий контроль:** Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых образовательных стандартов	Посещение уроков, беседы с учащимися	Зам дир по УВР, кл. руководители,	Подготовка к педсовету
8-9		**Тематический контроль** Работа с учащимися разной учебной подготовки	Посещение уроков, просмотр журналов	Зам. дир по УВР	Совещание
2-5		**Предметно-обобщающий контроль:** Преподавание математики. Цель: формирование математической грамотности	Посещение уроков	Директор, Зам. дир по УВР	Справка
9 ,11	Учителя-предметники	**Подготовка к ГИА: Проведение пробных экзаменов при подготовке к итоговой аттестации**	Пробные работы по русскому языку, математике	Зам.дир по УВР, классные руководители	Справка
3-11	кл. рук.	Заполнение и ведение дневников	Просмотр дневников	Зам. дир по УВР	Справка
ДЕКАБРЬ					
1-11	Учителя-	**Тематический контроль:** организация повторения при подготовке	Посещение уроков	Зам дир по	Справка, подготовка к ГИА

	предметники	к ГИА по математике и русскому языку в 9, 10 классах		УВР, директор	
3-7	Учитель английского языка	**Персональный контроль:** Состояние преподавания математики с целью подготовки к ГИА	Посещение уроков	Зам.дир по УВР, директор	Справка
8	Учителя-предметники	**Классно--обобщающий контроль:** состояние преподавания учебных дисциплин в 8 классе: выбор предметов для сдачи ГИА	Посещение уроков, срезы знаний	Зам.дир по УВР, директор	Совещание при директоре
1-4	Учителя начальных классов	**Тематический контроль:** « Профориентация»	Посещение уроков, внеклассных мероприятий	Зам.дир по УВР, директор	
1-11	Учителя	Единые требования, оформление работ, регулярность проверки	Просмотр тетрадей	Зам. дир по УВР	Справка
1-11		Ведение кл. журнала	Регулярность заполнения, состояние опроса уч-ся		Справка
2-11		Анализ результатов за 2 четверть, полугодие	Отчет кл. рук. по классу, отчет учителей-предметников по успеваемости уч-ся, прохождению программы		совещание при директоре.
9	Учителя математики	РПР 2 этап	Подготовка к ГИА		справка
ЯНВАРЬ					
3-4		Работа ГПД	Отчет библ., собеседование	Зам. дир по УВР	справка
9,11	Учителя-предметники	Проведение внутришкольного мониторинга при подготовке к ГИА 2022г	пробные экзамены по выбору		анализ учителей – предметников, справка
5,11	Учителя - предметники	Подготовка к ГИА: утверждение предметов по выбору			малый педсовет
5-11	Учителя предметники	**Обзорный контроль:** Дозировка домашнего задания,	Посещение уроков, просмотр тетрадей		справка

		регулярность проверки.			
ФЕВРАЛЬ					
1-9		Индивидуальная работа с учащимися	Просмотр тетрадей индивид. занятий, отчет учителей	Зам. дир по УВР	совещание
8-11	Учителя-предметники	**Предметно-обощающий контроль:** Состояние преподавания дисциплин естественно-научной направленности (биология, химия, физика)	Посещение уроков	Зам дир по УВР,	Справка
3-9		Накопляемость оценок, работа с одаренными уч-ся	Просмотр журналов, посещение уроков,	Зам. дир по УВР	собеседование с учителями
9	Учителя-предметники	**Подготовка к ГИА: итоговое собеседование**	Собеседование	Зам. дир по УВР, директор	допуск к ОГЭ
2-4	Учителя начальных классов	**Персональный контроль:** Выработка практических навыков на уроках технологии в начальных классах.	Посещение уроков технологии		справка, собеседование с учителем
5-11	Айдаров А.И, Замарин И.Н	Итоги лыжной подготовки	Посещение уроков, отчет учителя		справка
МАРТ					
8		**Классно-обобщающий контроль в 8 классе**: подготовка к выбору предметов для сдачи ГИА	Посещение уроков, родительское собрание	Администрация	Справка
2-11		**Предметно-обобщающий контроль:** Эффективность физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебных и внеклассных занятий	посещение уроков физкультуры, отчет учителя.	Директор, зам дир по ВР	Совещание при директоре справка
1-11	Учителя - предметники	Прохождение программ	Просмотр кл. журналов	Зам.дир по УВР	справка
1-11		Качество и регулярность проверки	Проверка тетрадей и дневников обучающихся		справка

8-9		Проверка уровня обученности за 3 четверть	Административные контрольные работы,	Администрация	аналит. справка
	Учителя-предметники	Объективность выставления оценок	Проверка кл. журналов	Зам.дир по УВР	справка
9	математика	РПР -3 этап: подготовка к ГИА	РПР		ГИА , справка
		Анализ результатов за 3 четверть	Отчет кл. рук. по классу, отчет учителей-предметников по успеваемости уч-ся		совещание

План внутришкольного контроля на 4 четверть 2020-2021учебного года

АПРЕЛЬ

Класс	**Ф.И.О учителя**	**Цель проверки**	**Форма проверки**	**Ответственные**	**Где рассматривается результат проверки**
	Кл. рук.	Своевременность выставления оценок, ознакомление родителей с четвертными оценками.	Просмотр дневников уч-ся	Зам.дир по УВР	справка
5,6	учителя-предметники	Объективность выставления оценок за 3 четверть	срез знаний		спрака
9 ,11		Подготовка к ГИА	Пробное тестирование по предметам по выбору уч-ся	Зам.дир по УВР	Совещание при директоре
		Обзорный контроль: Организация повторения учебного материала	Посещение уроков		совещание
		проектная деятельность	Посещение фак. и инд-гр. занятий, просмотр журналов		справка
4-7,	учителя предметники	мониторинг	ВПР		

МАЙ

		Прохождение программы	просмотр кл. журналов	Администрация	справка
1-11		**Предметно-обобщающий контроль:** Проверка качества образования по всем предметам	Контрольные работы, зачеты, техника чтения		аналит. справки
9		Подготовка к ГИА	Посещение консультаций		собеседование с учителями
2-8,10		Промежуточная аттестация	Уровень образовательной компетенции		Совещание при директоре
1-11		Заполнение личных дел уч-ся	Просмотр личных дел	Зам.дир по УВР	
1-11		Анализ результатов за 4 четверть, год	Отчет кл. рук. по классу, отчет учителей-предметников по успеваемости уч-ся, заполнение кл.журналов,		Совещание при директоре
ИЮНЬ					
		Сдача ГИА			Выдача документов об образовании

План
повышения эффективности деятельности и качества образования
МБОУ «СОШ с.Старые Бурасы»

Качество образования – есть качество
не только конечных результатов,
но и всех процессов, влияющих
на конечный результат.

Цели:
- повышение качества образования;
- создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке;
- совершенствование организации учебного процесса.

Задачи:
- организация необходимого информационного обеспечения, педагогического анализа качества обучения учащихся в школе;
- совершенствование условий для современного образования и воспитания учащихся с учётом их индивидуальных особенностей.

Ожидаемые результаты:
1. Повышение качества образования в школе
2. Успешное завершение основного и среднего общего образования 100% выпускников.
3. Рост познавательной мотивации учащихся (увеличение количества учащихся, участвующих в школьных, районных, региональных олимпиадах, конкурсах и проектах).
4. Совершенствование качества системы образования, оптимизация учебно-воспитательного процесса.
5. Сохранение здоровья учащихся.

План работу в ОУ по повышению эффективности деятельности опирается на Программу развития «Школа устойчивого развития», а также руководствуется следующими нормативными документами
1. Закон Об образовании в РФ, № 273- ФЗ от 29.12.2012
2. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2013 г. N 2506-р Концепция развития математического образования в Российской Федерации

1. План повышения качества образования в ОУ

Качество образования — это востребованность полученных знаний в конкретных условиях и местах их применения для достижения конкретной цели и повышения качества жизни выпускника.

При этом развитие качества образования предполагает постоянное совершенствование трех составляющих:
- образовательных результатов;
- организации образовательного процесса;
- квалификации педагогических работников.

Качественным можно считать образование, если определенные достижения имеют не только учащиеся, но и преподаватели как участники образовательного процесса.

Каждый субъект образовательного процесса (педагог, учащиеся, родители, администрация и пр.) заинтересован в обеспечении качества образования.

Проблемы, выявляемые в ходе мониторинговой деятельности годовой циклограммы деятельности ОУ

месяц	Проблемы и ее причины	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
Сентябрь	Недостаточная готовность учащихся к продолжению обучения по общеобразовательным программам..	Работа по усвоению различных алгоритмов и памяток. Беседы по организации режима подготовки домашних заданий. Своевременный контроль ЗУН.	Активизация мотивации обучения. Адаптация учащихся к учебному труду.
Октябрь	Возможные пробелы в знаниях и трудности в освоении отдельных тем у некоторых учащихся, в том числе и по новым предметам.	Проведение консультаций для учащихся, имеющих пробелы и испытывающих трудности в освоении отдельных тем, в том числе и по новым предметам.	Устранение пробелов, ликвидация трудностей в освоении тем. Адаптация к обучению новым предметам.
Ноябрь	Возможная неблагоприятная оценочная ситуация для отдельных учащихся 2-9 классов в связи с предстоящей промежуточной аттестацией	Индивидуальная работа с учащимися 2-9 классов. Оптимальное использование часов школьного компонента.	Повышение уровня обученности в 2-9 классах
Декабрь	Возможная неблагоприятная оценочная ситуация для отдельных учащихся 10-11 классов в связи с предстоящей аттестацией за I полугодие.	Возможная неблагоприятная оценочная ситуация для отдельных учащихся 10-11 классов в связи с предстоящей аттестацией за I полугодие. Индивидуальная работа с учащимися 10-11 классов. Оптимальное использование часов школьного компонента.	Индивидуальная работа с учащимися 10-11 классов. Повышение уровня обученности в 10-11 классах. Повышение уровня обученности в 10-11 классах.
Октябрь - Январь	Недостаточное внимание к учащимся, успешно справляющимся с учебой.	Проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов.	Возрастание престижа знаний. Индивидуальная работа с одаренными и высокомотивированными детьми.

Февраль	Предварительная аттестация по итогам 3 четверти	Консультирование, дополнительный опрос, индивидуальные задания	Создание максимальной ситуации успеха Снижение количества неуспевающих учащихся и учащихся имеющих одну тройку
Март	Наличие большого числа учащихся, испытывающих утомление от учебных нагрузок.	Подвижные перемены. Анализ объема домашних заданий. Проведение оздоровительных мероприятий в рамках вектора «Здоровьесбережения»	Возможное облегчение учебного труда для быстро утомляющихся учащихся
Апрель	Недостаточно прочное освоение учебного материала, пройденного за год.	Организация текущего повторения материала, пройденного за год.	Восстановление в памяти учащихся тем, пройденных за год. Более прочное закрепление материала
Май	Проблема успешного проведения годовой и итоговой аттестации.	Знакомство учащихся с нормами и правилами аттестации, продолжение повторения, тренировочные и контрольные работы.	Четко организовывается успешная годовая аттестация.
Июнь	Проблема итоговой аттестации, проблема занятий с детьми, условно переведёнными.	Консультирование учащихся, в том числе и по практическому содержанию экзаменов. Организация индивидуальных занятий с условно переведёнными.	Успешно сданные выпускные экзамены в форме ГИА и ЕГЭ.

Возрастная циклограмма работы по повышению качества образования

класс	Проблемы и ее причины	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
1 класс	Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение

	школе	правил.	учебной мотивации.
2 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения детьми и их родителями.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивидуальные беседы тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.
3 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
4 класс	Проблема перехода в среднюю школу. Проблема успешного выпуска	Знакомство с режимом работы в средней школе и с будущими учителями. Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости	Более безболезненная адаптация к учебе в будущем году. Хороший результат по итоговой аттестации на первой ступени
5 класс	Проблема преемственности при переходе из 1-й во 2-ю ступень обучения.	Повышенное внимание к учащимся. Сбор информации об испытываемых трудностях. Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. Создание ситуации успеха в учебе.	Быстрое и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе.
6 класс	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации.	Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	Быстрая и безболезненная адаптация к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся.
7 класс	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации.	Организация щадящего режима в начале изучения новых предметов. Разработка комплексных мер, развивающих	Быстрая и безболезненная адаптация к новым предметам. Повышение учебной мотивации

		учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	учащихся.
8 класс	Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. Снижение престижа активной познавательной деятельности.	Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими.	Увеличение числа хороших учащихся либо сохранение их числа постоянным.
9 класс	Проблема успешной итоговой аттестации.	Организация планомерной подготовки к экзаменам: уроков повторения, практических занятий, консультаций.	Четкая и успешная сдача экзаменов.
10 класс	Проблема адаптации учащихся к условиям обучения на 3-й ступени.	Разумное планирование объема домашних заданий. Беседы по организации режима учебной работы дома. Сбор информации о трудностях в учебе. Консультирование учащихся.	Быстрая и безболезненная адаптация 10-классников к обучению на третьей ступени.
11 класс	к итоговой аттестации. Проблема успешной аттестации.	Своевременная информация о порядке аттестации. Занятия по повторению учебного материала. Консультирование, практические занятия.	Успешное завершение учащимися обучения в школе.

Работа учителей школы с родителями по повышению качества образования учащихся

Месяц	Проблема и ее причина	Меры по устранению проблемы	Ожидаемый результат
Сентябрь	Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий.	Проведение родительских собраний.	Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году
Октябрь	Появление у учащихся нежелательных оценок, свидетельствующих об отрицательной	Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.	Индивидуальная карта успешности ученика.

	динамике в знаниях учащихся; неудовлетворённость успеваемостью у учащихся и их родителей.		
Ноябрь	Недостаточная информированность родителей о психологическом климате класса и состоянием воспитательной работы.	Родительское собрание по этим проблемам.	Улучшение психологического климата класса.
Декабрь	Необходимость знакомства родителей с накопляемостью семестровых оценок у учащихся 2-9 классов. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия у учащихся 10-11 классов.	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями, дистанционная работа с родителями.	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью.
Январь	Недостаточная информированность родителей об организации и достижениях учебно – воспитательного процесса в школе	Проведение «Дня открытых дверей» для родителей.	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся. Повышение конкурентно-способности ОУ.
Февраль	Отсутствие заинтересованности родителей в активном и результативном участии своих детей в учебном процессе.	Проведение родительских собраний	Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных промежуточных аттестационных оценок
Март	Наличие неуспевающих.	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися,	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация

		выработка программы помощи родителей под контролем учителя	пробелов.
Апрель	Наличие отдельных учащихся, имеющих отставание в учебе.	Индивидуальные беседы учителя с родителями и детьми о способах повышения успеваемости.	Работа указанных учащихся совместно с родителями под контролем учителя.
Май	Организация окончания учебного года и итоговая аттестация.	Проведение заседания родительских комитетов по поводу организационного окончания учебного года, родительские собрания.	Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год.
Июнь	Организация летних занятий с отстающими.	Проведение индивидуальных бесед с родителями об организации летних занятий с детьми.	Положительная оценка при сдаче задолженности

КАЧЕСТВО ПРЕПОДАВАНИЯ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ по следующим критериям:
Уровень научности теоретических профессиональных и интеллектуальных знаний
Методическая подготовка
Психолого-педагогическая подготовка
Педагогическое мастерство
Психолого-педагогическое взаимодействие с коллегами, учащимися, родителями
Участие в общешкольном проекте, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской работе
Состояние учебно-методической базы
Желание нововведений
Научная организация труда учителя и учащихся
КАЧЕСТВО ЗНАНИЙ УЧАЩИХСЯ ЗАВИСИТ от таких показателей как:
Уровень индивидуальных особенностей учащихся (интересы, мотивы, склонности, способности, психологический тип и т.п.)знаний
Уровень профессионального мастерства учителя
Уровень подготовленности к обучению
Система оценивания знаний учащихся
Уровень коммуникативных отношений на всех векторах взаимодействия
Состояние учебно-методического обеспечения учебного процесса
Внешнее влияние (семьи, взрослых, друзей, одноклассников и т.п.)
Физиологические и санитарно-гигиенические факторы

Критерии оценивания эффективности.

Система оценки эффективности деятельности ОУ включает в себя комплекс критериев, показателей и индикаторов, который в полной мере будет соответствовать задачам повышения качества образования на уровне учителя и школы.

Критерий «Формирование функциональной грамотности (предметных компетенций)»

Содержание критерия: Наличие знаний, умений и способностей обучающихся, обеспечивающих успешность освоения государственных образовательных стандартов и

образовательных программ школы (способность применять знания на практике, способность к обучению, способность адаптации к новым ситуациям, воля к успеху).

Данный критерий – один из самых важных и весомых. Он позволяет судить о профессионализме и эффективности работы учителя.

Расстановка кадров
по МБОУ "СОШ с. Старые Бурасы Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области"
на 2021/2022 учебный год

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рожд	Занимаемая должность, предмет	Обр-ние Уч.заведение	Стаж работы в должности	Преподаваемый предмет	Количество часов									Заочное обучение	Дата аттестации	Категория	Курсы	Имеют звания и награды, год получения
							1-4	5	6	7	8	9		10	11					
1.	Прудилина Наталья Николаевна	09.07.1970 г	директор, учитель финансовой грамотности	Высшее, Саратовский Ордена «Знак Почета» экономический институт, 25.06.1993г	1	финансовая грамотность		1	1	1	1	1		1			-	-	-	
						литература		3												
2.	Дудина Ирина Александровна	14.03.1972	Учитель математики	Высшее СГУ им. К.А.Федина учитель математики , 2004г	27	Математика			6	6				5	6		09.01.2018 г. № 1	Первая КК	Сентябрь-октябрь 2019г	-
3	Айдарова	07.12	Зам. директора	Высшее,	21	Русский		5	7		4						09.01.201	Первая	Менеджмент –	

	Светлана Николаевна	. 1976	по ВР	СГПИ, Учитель и логопед специальной (вспом.) школы 1999г		язык Литература ОРКСЭ		– 3			3					8 г. № 1	КК	переподготовка август-ноябрь 2018г	
			Учитель русского языка и литературы, ОРКСЭ		14			–										08.10.2018-23.10.2018г	
								–										июнь 2017г ОВЗ-26.07.2018-27.08.2018г	
4	Чуверкова Екатерина Александровна	21.12.1997г	Учитель начальных классов	СНИГУ им. Н.Г Чернышевского 2019г, Переподготовка: ЧОУ ДПО «Саранский Дом науки и техники РСНИИОО»,	1	Русский язык Математика Литературное чтение Окружающий мир Техноло	18	–											

				2020г		гия ИЗО													
5	Шишкова Ольга Петровна	05.05 .1966	Учитель начальных классов	Высшее СГПИ им. К.А.Федина Учитель начальных классов, 1996год	35	Русский язык Математика Литературное чтение Окружающий мир Технология ИЗО	1 8	–									28.02.201 9г № 423	Первая КК	18.04.201 8- 30.05.201 8г	
6	Мартьянова Любовь Федоровна	21.09 .1967	Учитель начальных классов Музыки	Высшее СГПИ им. К.А.Федина Учитель начальных классов, 1994 год	34	Русский язык Математика Литературное чтение Окружающий	1 9										16.03.201 8г № 429	Первая КК	18.04.201 8- 30.05.201 8г	

						мир Технология ИЗО Музыка	3													
7	Соколова Наталья Станиславовна	23.06.1968	Учитель начальных классов	Среднее-специальное, Аткарское педагогическое училище, учитель начальных классов,1987год	34	Русский язык Математика Литературное чтение Окружающий мир Технология ИЗО	18	–									30.12.2018г № 256	1к	Сентябрь 2019г	
8	Усова Светлана Николаевна	18.02.1960	Учитель русского языка и литературы	Высшее **СГПИ** им. К.А.Федина	40	Русский язык		5	6					3			30.12.2018г № 256	1к	08.10.2018-23.10.2018г	
									3					3						

				Учитель русского языка и литературы,		литература														
9	Замарин Игорь Николаевич	23.06.1963	Учитель физики математики физической культуры,	Высшее СГУ им Н.Г Чернышевского Учитель физики,2000г Переподготовка учитель математики	19	Физика Математика Физ-ра ОБЖ				2 3 1	2	3 3		2 1			16.03.2018г № 429	Высшая КК	Сентябрь 2019 01.03.2018-18.05.2018г	Нагрудный знак «Лучший наставник молодежи»
10	Малофеева Тамара Владимировна	19.10.1972	Учитель информатики математики, наглядной геометрии	Среднее специальное, Энгельсское пед. училище, учитель начальных классов; 1992г, переподготовка НОУ ДПО « БИПП и ПК» «Теория	19	Математика Информатика		1	1	6 1	5 1	2 1		1			30.12.2018г № 256	Первая КК	Сентябрь 2019 математика Ноябрь 2016г информатика	

				и методика преподавания информатики и математики» 2014г																
11	Прудилина Людмила Владимировна	01.04.1970	Учитель истории обществознания	Высшее СГПИ**им. КА..Федина** учитель истории,1991 г	35	Обществознание История Экономика,		1 2 	1 2 	1 2 	1 2 	1 2 		3 2 2			16.03.2018г № 429	Высшая КК	Сентябрь 208г	Почетный работник общего образования
12	Кардашина Наталья Владимировна	04.05.1974	Учитель географии краеведения экологии Обществознание	Высшее **СГПИ** им. К.А.Федина Учитель химии биологии 1985	16	География Краеведение Экология		1 1 	1 1 	2 1 	2 1 	2 1 		3			28.02.2019г № 423	Первая КК	07.02.2018-23.03.2018г	

13	Замарина Мария Владимировна	08.03. 1963	Учитель химии, биологии	Высшее **СГПИ** им. К.А.Федина Учитель химии биологии 1985	36	Химия Биология				2	2	2		2 1			28.02.2019г № 423	Первая КК	18.09.2018 - 12.12.2018г
14	Малофеева Елена Джавдатовна	03.01. 1976	Учитель биологии,	СНИГУ им Н.Г Чернышевского Учитель биологии 2017г	11	Биология Физическая культура	3	1	1		2	2					30.12.2018г № 256	СЗД	18.09.2018 - 12.12.2018г
15	Бокова Елена Леонидовна	08.05.1974	Учитель Английского языка	Высшее, Андижанский ГПИ языков, Учитель русского языка и немецкого	25	Английский язык	6	3	3	3	3	3		3			30.12.2018г № 256	СЗД	07.09.2017-26.09.2017г

				языка ,1996г																
16	Айдаров Алексей Иванович	19.06 . 1976	Учитель физической культуры ОБЖ	Высшее СГПИ им. К.А..Федина учитель физической культуры 1997г	23	Физическая культура ОБЖ	9	3	3	3	3	3		3			28.02.2019г № 423	Первая КК	09.10.2017-15.12.2017г	
								–						1						
17	Чуверкова Алена Олеговна	19.09 .1976	Учитель технологии ИЗО, музыки, физической культуры	Среднее-специальное, Энгельсский индустриально-педагог. Техникум, , мастер производственного обучения учитель труда и черчения 5-9 кл. 1996г	11	Технология ИЗО Музыка		2	2	2	1						30.03.2017г № 893	Первая КК	09.10.2017-15.12.2017г	
								1	1	1	1									
								1	1	1	1									
								–												

Сведения о курсах повышении квалификации педагогических работников

МБОУ "СОШ с. Старые Бурасы Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области"

ФИО	Запись в трудовой книжке	Ведет предмет	Дата прохождения КПК	Название курсов
Прудилина Наталья Николаевна	директор	директор	28.01.2021 – 06.02.2021	«Организация работы с обучающимися с ОВЗ в соответствии с ФГОС»
		финансовая грамотность	26.01. 2021-06.02.2021.	«Специфика преподавания основ финансовой грамотности в общеобразовательной школе»
Дудина Ирина Александровна	Учитель математики	математика	23.09-10.10.2019г	Теория и методика преподавания математики в условиях реализации Концепции развития математического образования
Айдарова Светлана Николаевна	учитель русского языка и литературы	Зам.дир по ВР	03.10.2017-10.11.2017г	Инновационные педагогические технологии. Проектирование инновационных воспитательных систем.
		Русский язык и литература	05.09.2018-20.09.2018г	Теория и методика преподавания русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС ООО
			12.05.2020-19.06.2020	«Формирование ценностей и нравственных идеалов в преподавании основ духовно-нравственной культуры народов России и основ религиозных культур и светской этики»
Чуверкова Екатерина Алексадровна	Учитель начальных классов	Учитель начальных классов	23.09 - 08.10.2019г	Современные программы и технологии образования младших школьников, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО
Шишкова Ольга	Учитель	Учитель начальных	18.04.2018-	Развитие профессионально-педагогической

Петровна	начальных классов	классов	30.05.2018г	компетентности учителя начальных классов
Мартьянова Любовь Федоровна	Учитель начальных классов	Учитель начальных классов	18.04.2018-30.05.2018г	Развитие профессионально-педагогической компетентности учителя начальных классов
			26.10.2020-24.11.2020г	« Современные подходы в преподавании предметов искусства в условиях модернизации образования» (с использованием ДОТ)
			04.09-26.09.2019г	Реализация ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС ОУО в общеобразовательных организациях.
Соколова Наталья Станиславовна	Учитель начальных классов	Учитель начальных классов	23.09.-08.10.2019г	Современные программы и технологии образования младших школьников, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО
			04.09-26.09.2019г	Реализация ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС ОУО в общеобразовательных организациях.
Усова Светлана Николаевна	Учитель русского языка и литературы	Русский язык Литература	05.09.2018-20.09.2018	Теория и методика преподавания русского языка и литературы
			02.07.2020-30.11.2020	«Совершенствование предметных методических компетенций педагогических работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности) в рамках реализации федерального проекта «Учитель будущего»
Замарин Игорь Николаевич	Учитель физики	Математика Физика Физическая культура	01.03.2018-18.05.2018г	Теория и методика обучения физике и астрономии в условиях реализации ФГОС ОО.
			23.09-10.10.2019г	Теория и методика преподавания математики в условиях реализации Концепции развития

				математического образования
			12.10.2020-27.11.2020	«Преподавание физической культуры, технологии и ОБЖ в современном образовательном пространстве» (с использованием ДОТ)
Малофеева Тамара Владимировна	Учитель математики и информатики	Математика, информатика	02.07.2020-30.11.2020	«Совершенствование предметных методических компетенций педагогических работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности) в рамках реализации федерального проекта «Учитель будущего»
			23.09-10.10.2019г	Теория и методика преподавания математики в условиях реализации Концепции развития математического образования
			Информатика2020	
Прудилина Людмила Владимировна	Учитель истории и обществознания	История Обществознание Экономика	25.09.2018	Теория и методика преподавания истории, обществознания
Кардашина Наталья Владимировна	Учитель географии	География Экология Краеведение	07.02.2018-23.03.2018г	Преподавание предмета «География» в условиях реализации ФГОС
Замарина Мария Владимировна	Учитель химии	Химия, биология	14.09.2020-23.10.2020	«Медиация в образовательной организации» (с использованием ДОТ)
			03.03.2021-18.05.2021	«Обучение биологии и химии в условиях реализации ФГОС общего образования»

Малофеева Елена Джавдатовна	Учитель биологии	Биология	10.09.2020-30.10.2020	«Организационно-педагогический тренажер для перегрузки дополнительного образования (форсайт-программа) (с использованием ДОТ)
			03.03.2021-18.05.2021	«Обучение биологии и химии в условиях реализации ФГОС общего образования»
Бокова Елена Леонидовна	Учитель иностранных языков	Английский язык	Сентябрь 2017г	Теория и методика преподавания иностранных языков
Айдаров Алексей Николаевич	Учитель физической культуры	Физическая культура ОБЖ	12.10.2020-27.11.2020	«Преподавание физической культуры, технологии и ОБЖ в современном образовательном пространстве» (с использованием ДОТ)
Чуверкова Алена Олеговна	Учитель технологии и искусства	Технология ИЗО Музыка	12.10.2020-27.11.2020	«Преподавание физической культуры, технологии и ОБЖ в современном образовательном пространстве» (с использованием ДОТ)
			26.10.2020-24.11.2020гг	« Современные подходы в преподавании предметов искусства в условиях модернизации образования» (с использованием ДОТ)

Сведения по аттестации педагогических кадров

МБОУ «СОШ с. Старые Бурасы Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области»

№п/п	ФИО	Дата прохождения аттестации	№ приказа о присвоении категории	Какая категория присвоена
1.	Прудилина Наталья Николаевна	30.12.2020	Приказ МБОУ СОШ от 30.12.2018г № 256	СЗД

2.	Дудина Ирина Александровна	09.01.2018	Приказ МО СО от 09.01.2018 г. № 1	первая
3.	Айдарова Светлана Николаевна	09.01.2018	Приказ МО СО от 09.01.2018 г. № 1	первая
4.	Чуверкова Екатерина Александровна	-		
5.	Шишкова Ольга Петровна	28.02.2019г	Приказ МО СО от 28.02.2019г № 423	первая
6.	Мартьянова Любовь Федоровна	16.03.2018г	Приказ МО СО 16.03.2018г № 429	первая
7.	Соколова Наталья Станиславовна	30.12.2018	Приказ МБОУ СОШ от 30.12.2018г № 256	СЗД
8.	Усова Светлана Николаевна	30.12.2018	Приказ МО СО от 11.08.2020 г. № 1122	Первая
9.	Замарин Игорь Николаевич	16.03.2018г	Приказ МО СО от 16.03.2018г № 429	высшая
10.	Малофеева Тамара Владимировна	30.12.2018	Приказ МБОУ СОШ от 15.03.2018г № 46	СЗД
11.	Прудилина Людмила Владимировна	16.03.2018г	Приказ МО СО от 16.03.2018г № 429	высшая

12.	Кардашина Наталья Владимировна	28.02.2019г	Приказ МО СО от 28.02.2019г № 423	первая
13.	Замарина Мария Владимировна	28.02.2019г	Приказ МО СО от 28.02.2019г № 423	первая
14.	Малофеева Елена Джавдатовна	30.12.2018	Приказ МО СО от 11.08.2020 г. № 1122	Первая
15.	Бокова Елена Леонидовна	30.12.2018	Приказ МБОУ СОШ от 30.12.2018г № 256	СЗД
16.	Айдаров Алексей Иванович	28.02.2019г	Приказ МО СО от 28.02.2019г № 423	первая
17.	Чуверкова Алена Олеговна	30.03.2017 г	Приказ МО СО 30.03.2017г № 893	первая

Приложение № 3 к расстановке **Сведения о педагогических работниках пенсионного возраста**

ФИО	Дата рождения	Полных лет	Стаж работы	Планируемый год ухода
Усова Светлана Николаевна	18.02.1960 г.	61	40	2023г
Замарина Мария Владимировна	08.03.1963г	58	36	2023г

Приложение № 4 к расстановке Сведения о молодых специалистах

ФИО (полностью)	Название ВУЗа, СУЗа	Дата получения диплома	Специальность по диплому	Принят на должность	Преподаваемые предметы	Стаж работы
Чуверкова Екатерина Александровна	СНИГУ им. Н.Г Чернышевского 2019г,	10.06.2019 г	бакалавр	учитель начальных классов		0
	Переподготовка: ЧОУ ДПО «Саранский Дом науки и техники РСНИИОО»	17.04.2020г	учитель начальных классов			

План- график повышения квалификации педагогических работников МБОУ «СОШ с. Старые Бурасы» на 2022 год.

№ п/п	ФИО	Место работы	Предмет повышения квалификации	район	Сроки повышения квалификации	
					Дата последних курсов ПК	План на 2022 год на базе район/ область
1	Шишкова Ольга Петровна	МБОУ «СОШ с. Старые Бурасы»	Начальные классы	Базарно-Карабулакский	30.05.2018г	район
2.	Чуверкова Екатерина Александровна	МБОУ «СОШ с. Старые Бурасы»	Начальные классы	Базарно-Карабулакский	30.05.2018г	район
3.	Соколова Наталья Станиславовна	МБОУ «СОШ с. Старые Бурасы»	Начальные классы	Базарно-Карабулакский	30.05.2018г	район
4	Мартьянова	МБОУ «СОШ с.	Начальные классы	Базарно-	30.05.2018г	район

	Любовь Федоровна	Старые Бурасы»		Карабулакский		
7.	Кардашина Наталья Владимировна	МБОУ «СОШ с. Старые Бурасы	Учитель географии	Базарно-Карабулакский	23.03.2018г	область